

AMERICAN
EXPRESS

LOS IMPUESTOS SON CON AMEX

Págalos con el respaldo de tu Tarjeta.

MANUAL DE PAGO



EDOMEX

**ADEMÁS DE
OFRECERTE
FINANCIAMIENTO,
AMERICAN EXPRESS
TE AYUDA A
SIMPLIFICAR TUS
PAGOS DE**

CONTRIBUCIONES FISCALES¹
EN EL ESTADO DE MÉXICO.



ÍNDICE

Haz clic en el tema de tu interés para ir directamente a esa sección.

01

Registro

- Requisitos
- Regístrate
- Crea tu cuenta

02

Método de pago

- Alta de La Tarjeta
- Modificación del método de pago

03

Pago de Tenencia

04

Modalidades de pago

- Pago con línea de captura en ventanilla
- Pago masivo en ventanilla (en caso de Empresas)
- Pago por placa en ventanilla
- Pagos individuales

05

Historial de Pagos

06

Descarga de archivos

- Listado completo, reportes de transacciones y comprobantes de pago
- Por fecha
- Todos los reportes
- Por lote
- Transacciones procesadas en un documento
- Transacciones procesadas en archivos
- Transacciones no procesadas en un documento

07

Pago a Meses sin Intereses

08

Transacción no exitosa

09

Términos y Condiciones

10

Supplier Payments Marketplace



REGISTRO

Conoce los requisitos para comenzar a hacer pagos vigentes y vencidos.

Actualiza el celular y correo electrónico de La Tarjeta con la que realizarás el pago llamando al número que se encuentra al reverso de tu plástico.

El número de Cuenta y la dirección deben aparecer tal como en el Estado de Cuenta de La Tarjeta del Titular.

Asegúrate de tener a la mano la información de los vehículos a pagar en el caso de pago de Tenencia.



REGÍSTRATE

Comienza tu registro haciendo clic en el siguiente botón:

COMENZAR REGISTRO



Si ya estás registrado en el Portal de Pagos, simplemente [inicia sesión aquí](#).

IMPORTANTE: Tu cuenta del Portal de Pagos es distinta a la de Servicios en Línea y Amex App, por lo que deberás crear un usuario en este aunque cuentes con uno en las plataformas mencionadas.



CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Registro en Servicios en Línea

Cree su cuenta

Información de perfil Detalles de acceso Terminar

Por favor, introduzca la siguiente información para configurar su perfil.

Primer nombre
Introduzca el nombre

Segundo nombre (opcional)
Introduzca el segundo nombre

Apellido
Introduzca el apellido

Da clic [aquí](#) para comenzar tu inscripción a Servicios en Línea.

Registro en Servicios en Línea

Cree su cuenta

Información de perfil Detalles de acceso Terminar

Por favor, introduzca la siguiente información para configurar su perfil.

Primer nombre
Usuariodeprueba

Segundo nombre (opcional)
Introduzca el segundo nombre

Apellido
Alta

Ingresa tu nombre(s), apellido y el correo que quieres tener relacionado a esta cuenta.



CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Registro en Servicios en Línea

Número de teléfono

+52

⚠ El prefijo del país seleccionado no es compatible. Deje este campo en blanco para continuar.

País de residencia

Fecha de nacimiento

Día Mes Año

Código de seguridad

Mostrar

Un código de seguridad debe contener de 6 a 9 dígitos

Indica tu país de residencia y fecha de nacimiento.
Nota: El campo de “Número de teléfono” deberá dejarse en blanco.

Registro en Servicios en Línea

⚠ El prefijo del país seleccionado no es compatible. Deje este campo en blanco para continuar.

País de residencia

México

Fecha de nacimiento

Día Mes Año

1 febrero 1985

Código de seguridad

Mostrar

Un código de seguridad debe contener de 6 a 9 dígitos

Excelente

Continuar

Crea un código de seguridad que consista de 6 a 9 dígitos y da clic en “Continuar”.

IMPORTANTE: Guarda tu código de seguridad para recuperar tu usuario o contraseña, o para hacer actualizaciones en caso de ser necesario.



CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Creación de usuario y contraseña

The screenshot shows a progress bar at the top with three steps: 'Información de perfil' (completed), 'Detalles de acceso' (current step), and 'Terminar'. Below the progress bar, the text reads: 'Elija una ID de usuario y una contraseña para su cuenta American Express.' The form contains two input fields: 'ID de usuario' with the placeholder 'Introduzca el ID del usuario' and 'Contraseña' with the placeholder 'Introduzca la contraseña del usuario'. A 'Mostrar' button is next to the password field.

Llegarás a una nueva página con un segundo formulario.

Creación de usuario y contraseña

The screenshot shows the second step of the account creation process. The progress bar at the top shows 'Información de perfil' and 'Detalles de acceso' as completed steps, and 'Terminar' as the next step. The text reads: 'Elija una ID de usuario y una contraseña para su cuenta American Express.' The form contains two input fields: 'ID de usuario' with the value 'usuariodetest01' and 'Contraseña' with a masked password '.....'. A 'Mostrar' button is next to the password field. Below the password field, there is a progress indicator for password strength, showing 'Longitud aceptable' (acceptable length) with a blue bar. The text below the indicator reads: 'Es posible que desee utilizar una contraseña más larga. Evite frases de uso común (como contraseña, qwerty, amex, etc.).' At the bottom right, there are 'Atrás' and 'Continuar' buttons.

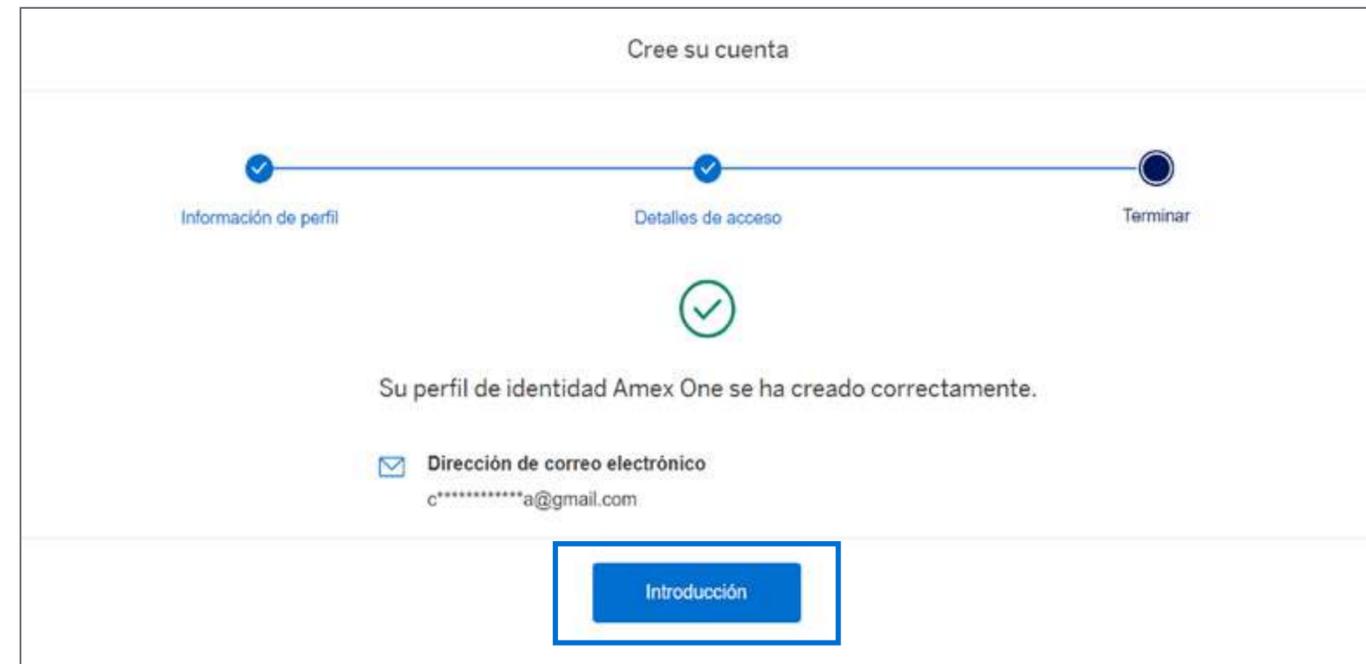
Elige un ID de usuario y una contraseña. Te recomendamos que esta última sea alfanumérica y contenga al menos una mayúscula y un carácter especial. Da clic en "Continuar".



CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Finalización de registro



Termina tu registro dando clic en “Introducción”.



CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Términos y Condiciones

Términos y Condiciones

Aplicación de American Express Company (México), S.A. de C.V.

CONTRATO DE LICENCIA ("Contrato de Licencia")

Última Modificación:

POR FAVOR LEA CON CUIDADO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL PRESENTE CONTRATO DE LICENCIA ANTES DE USAR LA APLICACIÓN DE AMERICAN EXPRESS COMPANY (MÉXICO), S.A. DE C.V. (EN LO SUCESIVO, AMERICAN EXPRESS) DENOMINADA PAYMENTS PORTAL (EN LO SUCESIVO, LA APLICACIÓN). LO ANTERIOR, DEBIDO A QUE AL USAR LA APLICACIÓN, USTED HABRÁ MANIFESTADO SU ACEPTACIÓN A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN.

AMERICAN EXPRESS LE PROPORCIONARÁ ÚNICAMENTE A USTED LA APLICACIÓN CONFORME A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL PRESENTE CONTRATO DE LICENCIA. SI USTED NO ESTÁ DE ACUERDO CON LOS MISMOS, USTED, NO ESTÁ AUTORIZADO A CONSERVAR O USAR LA APLICACIÓN Y DEBERÁ ELIMINAR LA MISMA.

1. Servicios. La Aplicación puede habilitar el acceso y el uso de los servicios de American Express y/o de terceros y de páginas de Internet (en conjunto e individualmente, los "Servicios"). Tanto el acceso así como el uso de los Servicios, podrían requerir acceso a Internet y que usted se obligue conforme a términos y condiciones adicionales de terceros proveedores. Para que Usted pueda utilizar la Aplicación, Usted deberá crear una cuenta y registrarse en la Aplicación. Con la Aplicación Usted podrá realizar pagos a Establecimientos que acepten los Tarjetas American Express en México ("Establecimientos Afiliados?").
2. Otorgamiento y Alcance de la Licencia. American Express le otorga, bajo el presente Contrato de Licencia, una licencia gratuita, no transferible para usar la Aplicación en la Página de Internet <https://paymentsportal.americanexpress.com>) o en cualquier dispositivo móvil, que sea de su propiedad o que Usted controle y que lo permitan los términos y condiciones aplicables al uso de su

Rechazar Aceptar

Lee los **Términos y Condiciones** y haz clic en **"Aceptar"** para continuar con tu registro.

Aviso de Privacidad

Términos y Condiciones Aviso de Privacidad Captura Confirmación

Aviso de Privacidad

Al dar clic en "Aceptar" confirmas que has leído y aceptado el contenido del Aviso de Privacidad de American Express Company (México), S.A. de C.V.

[Consulta Aviso de Privacidad](#)

Rechazar Aceptar

Verás una liga donde puedes consultar el **Aviso de Privacidad**; léelo, vuelve a la página de registro y da clic en **"Aceptar"**.



CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Captura de datos para Persona Física

Términos y Condiciones Aviso de Privacidad **Captura** Confirmación

Persona Física Persona Moral

Nombre*
Usuario de prueba

Apellido Paterno*
Alta

Apellido Materno

Teléfono*
El Teléfono es requerido.

Correo*
correodeprueba@gmail.com

Siguiete

Si eres **Persona Física**, marca la casilla correspondiente e indica tu número telefónico. Si lo deseas, puedes indicar tu apellido materno; el resto de los campos aparecerá prellenado. Da clic en “**Siguiete**” para continuar.

Captura de datos para Persona Moral

Términos y Condiciones Aviso de Privacidad **Captura** Confirmación

Persona Física Persona Moral

Razón Social*
La Razón Social es requerida.

Nombre*
Usuario de prueba

Apellido Paterno*
Alta

Apellido Materno

Teléfono*
El Teléfono es requerido.

Correo*
correodeprueba@gmail.com

Siguiete

Si eres **Persona Moral**, marca la casilla correspondiente e indica tu número telefónico y razón social. Si lo deseas, puedes indicar tu apellido materno; el resto de los campos aparecerá prellenado. Da clic en “**Siguiete**” para continuar.



CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Verificación de datos

Términos y Condiciones Aviso de Privacidad Captura Confirmación

Estimado Tarjetahabiente:
Antes de continuar, por favor verifique que la información este correcta.

Persona Moral
Razón Social: American Express
R.F.C: AMEX000000000
Teléfono: 555555555
Correo: test@aexp.com

Al dar clic en **Registrar** se iniciara con el porceso de registro en en **Portal de Pagos**, recuerde que su usuario y contraseña deben de ser diferentes a los de Servicios en Línea y Amex to Go.

Corregir Registrar

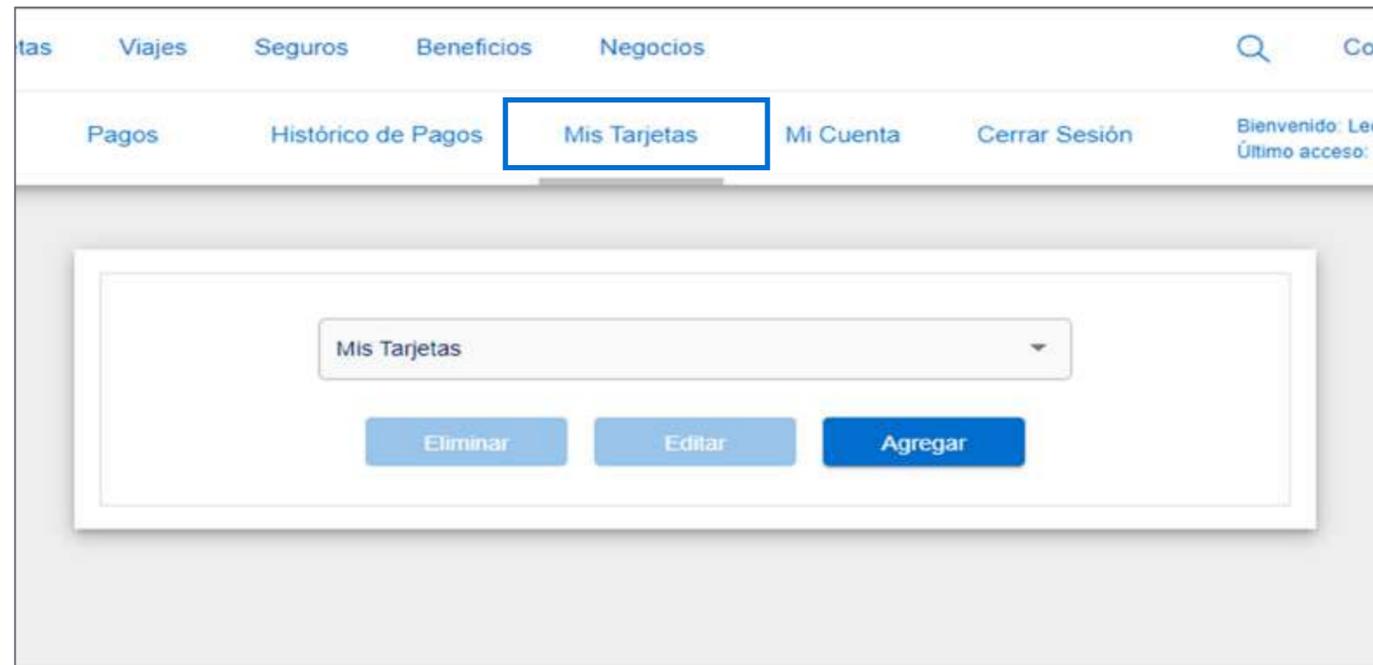
Da clic en **“Registrar”** para confirmar que tus datos son correctos y concluir con el proceso de registro. Si detectas algún error, da clic en **“Corregir”** y haz los cambios necesarios.



MÉTODO DE PAGO

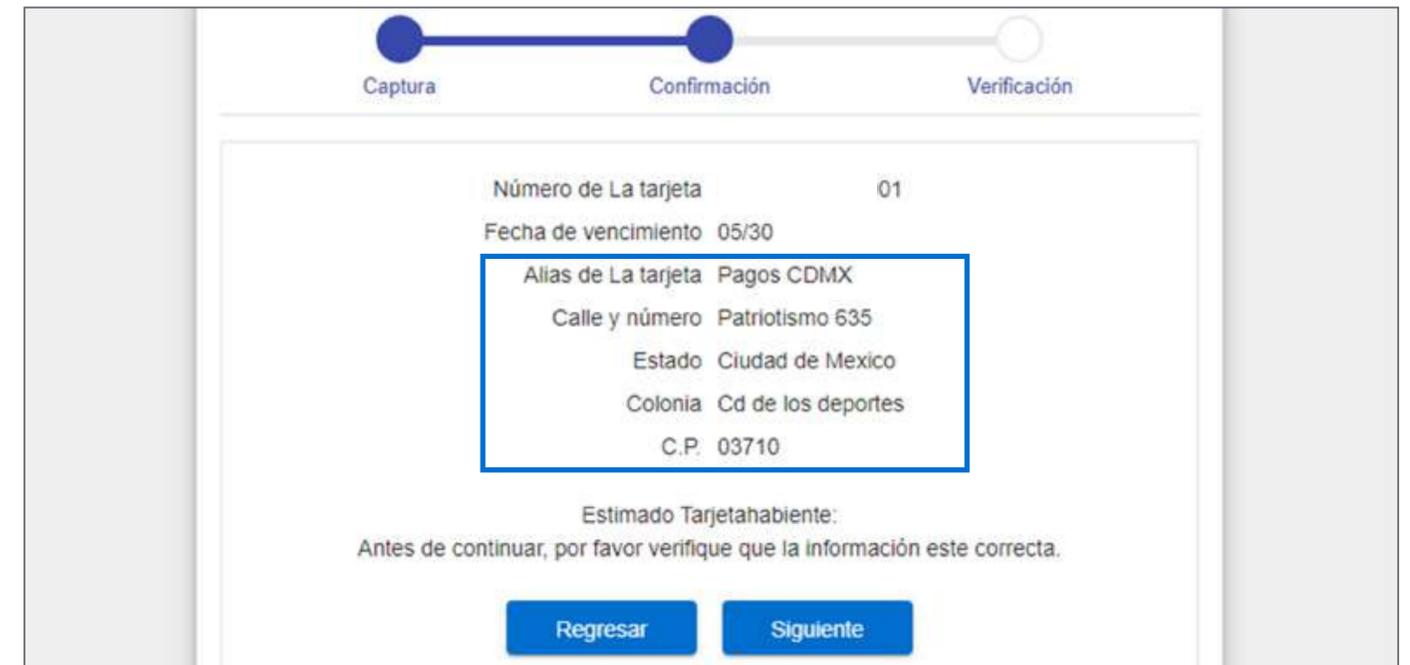
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Alta de La Tarjeta



Da clic en **“Mis tarjetas”** para elegir el plástico que usarás como método de pago.

Alias de La Tarjeta



Llena el campo de **“Alias de La Tarjeta”** con un nombre que te permita identificar fácilmente **La Tarjeta que usarás en cada pago**. Debes capturar la dirección tal cual aparece en tu Estado de Cuenta.



MÉTODO DE PAGO

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Verificación de datos

Captura Confirmación Verificación

Número de La tarjeta 376729470944001
Fecha de vencimiento 05/30
Alias de La tarjeta Pagos CDMX
Calle y número Patriotismo 635
Estado Ciudad de Mexico
Colonia Cd de los deportes
C.P. 03710

Estimado Tarjetahabiente:
Antes de continuar, por favor verifique que la información este correcta.

Regresar Siguiente

Confirma los datos de tu Tarjeta y da clic en **“Siguiente”**.
Si detectas algún error, da clic en **“Regresar”**
y haz los cambios necesarios.

Modificación del método de pago

Pagos Histórico de Pagos Mis Tarjetas Mi Cuenta Cerrar Sesión Bienvenido: Último acces

Mis Tarjetas

Eliminar Editar Agregar

Si así lo deseas, puedes **cambiar o eliminar tu método de pago**
en cualquier momento en la sección **“Mis Tarjetas”**.

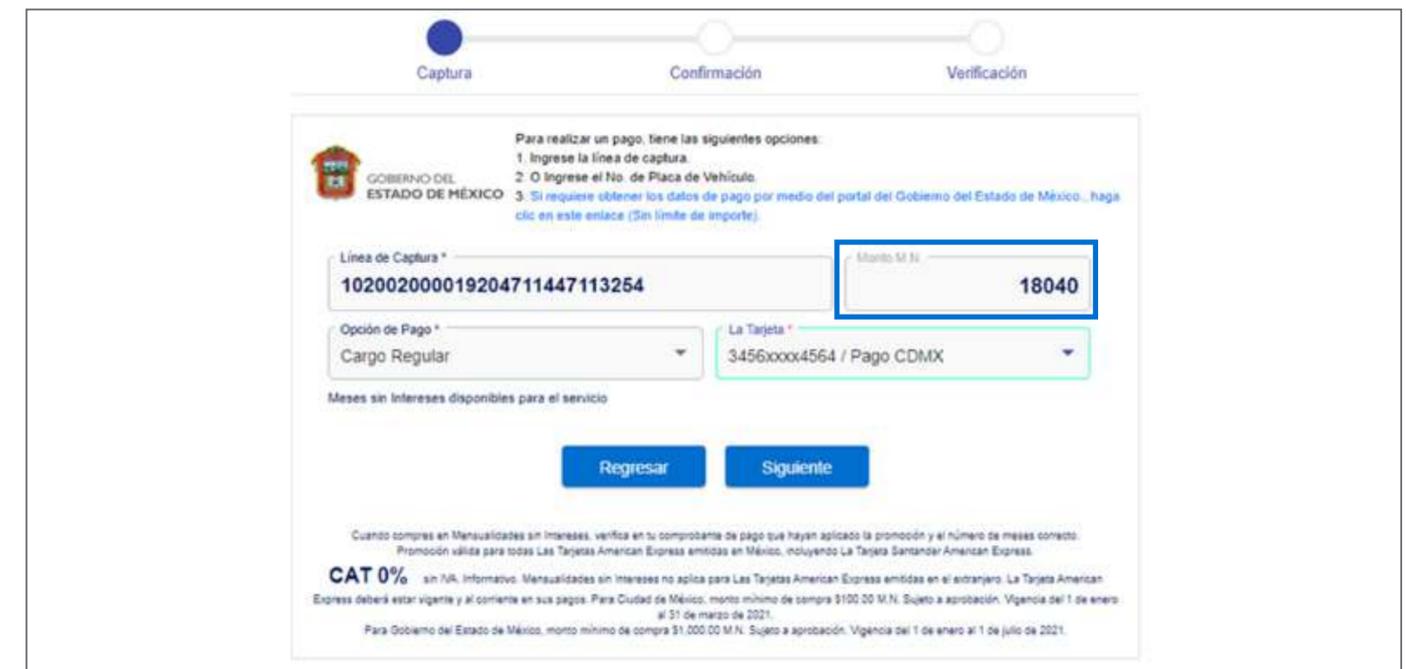
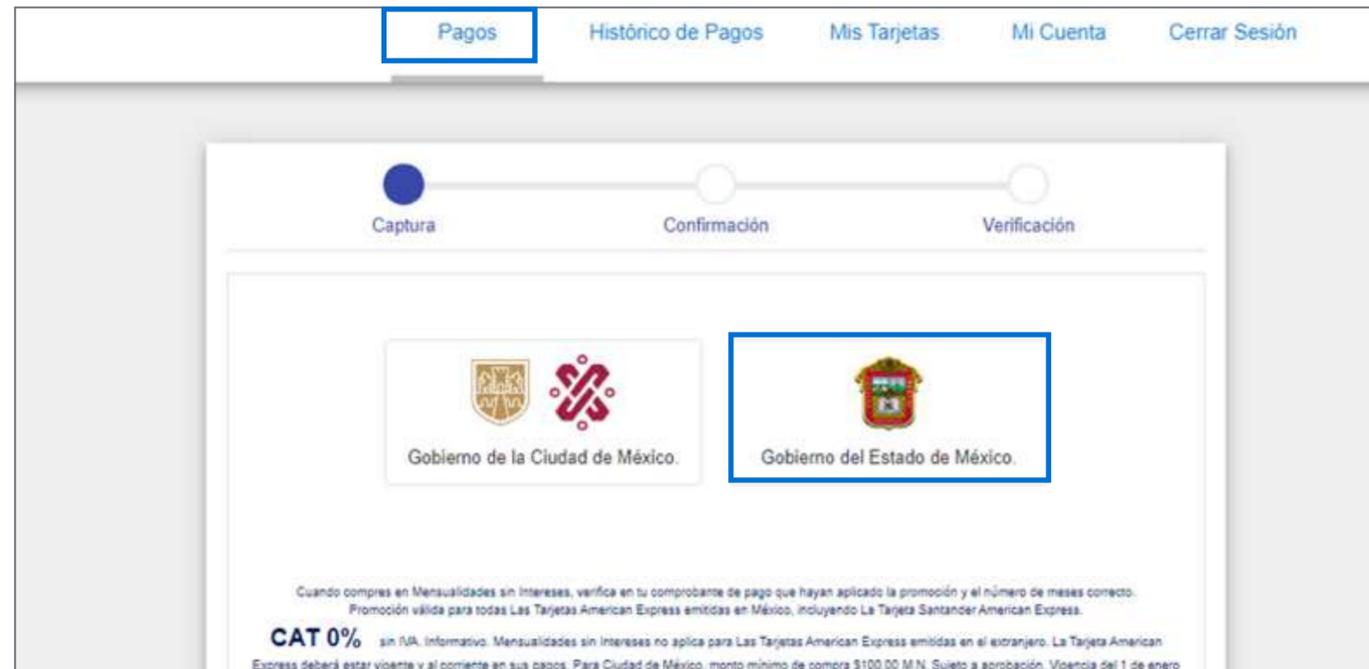


PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Ciudad y tipo de pago

Importe a pagar



En la pestaña de “Pagos”, selecciona “Gobierno del Estado de México” y elige la opción “Individual”.

Ingresa el importe a pagar.



PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Opción de pago

Método de pago

The screenshot shows a payment interface for the Government of Mexico. At the top, there is a progress bar with three steps: 'Captura' (selected), 'Confirmación', and 'Verificación'. Below the progress bar, there is a header with the American Express logo and the text 'GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO'. The main content area contains instructions for payment and a form with the following fields: 'Línea de Captura *' (102002000019204711447113254), 'Monto \$1.00' (18040), 'Opción de Pago *' (Cargo Regular), and 'La Tarjeta *' (3456xxxx4564 / Pago CDMX). There are 'Regresar' and 'Siguiente' buttons at the bottom. A note at the bottom states 'CAT 0%' and provides additional terms and conditions.

The screenshot shows the same payment interface as the previous one. In this view, the 'La Tarjeta *' dropdown menu is highlighted with a blue box, showing the selected option '3456xxxx4564 / Pago CDMX'. The rest of the form and buttons are identical to the previous screenshot.

Selecciona la opción de **Cargo Regular**.

Selecciona **La Tarjeta** con la que vas a realizar tu pago.



PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Verificación de datos

Autorización de pago

Para realizar un pago, tiene las siguientes opciones:
1. Ingrese la línea de captura.
2. O Ingrese el No. de Placa de Vehículo.
3. Si requiere obtener los datos de pago por medio del portal del Gobierno del Estado de México, haga clic en este enlace (Sin límite de importe).

Línea de Captura * 102002000019204711447113254 Monto \$ MXN 18040

Opción de Pago * Cargo Regular La Tarjeta * 3456xxxx4564 / Pago CDMX

Meses sin Intereses disponibles para el servicio

Regresar Siguiete

CAT 0% sin IVA. Informativo. Mensualidades sin Intereses no aplica para Las Tarjetas American Express emitidas en el extranjero. La Tarjeta American Express deberá estar vigente y al corriente en sus pagos. Para Ciudad de México, monto mínimo de compra \$100.00 M.N. Sujeto a aprobación. Vigencia del 1 de enero al 31 de marzo de 2021. Para Gobierno del Estado de México, monto mínimo de compra \$1,000.00 M.N. Sujeto a aprobación. Vigencia del 1 de enero al 1 de julio de 2021.

We've sent a verification code to x42949 and a...@gmail.com

Inserire il codice

Manage My Express List

View Pay with Points options

Continue

Resend code

Verifica tus datos y da clic en “**Siguiete**”. Si detectas algún error, da clic en “**Regresar**” y haz los cambios necesarios.

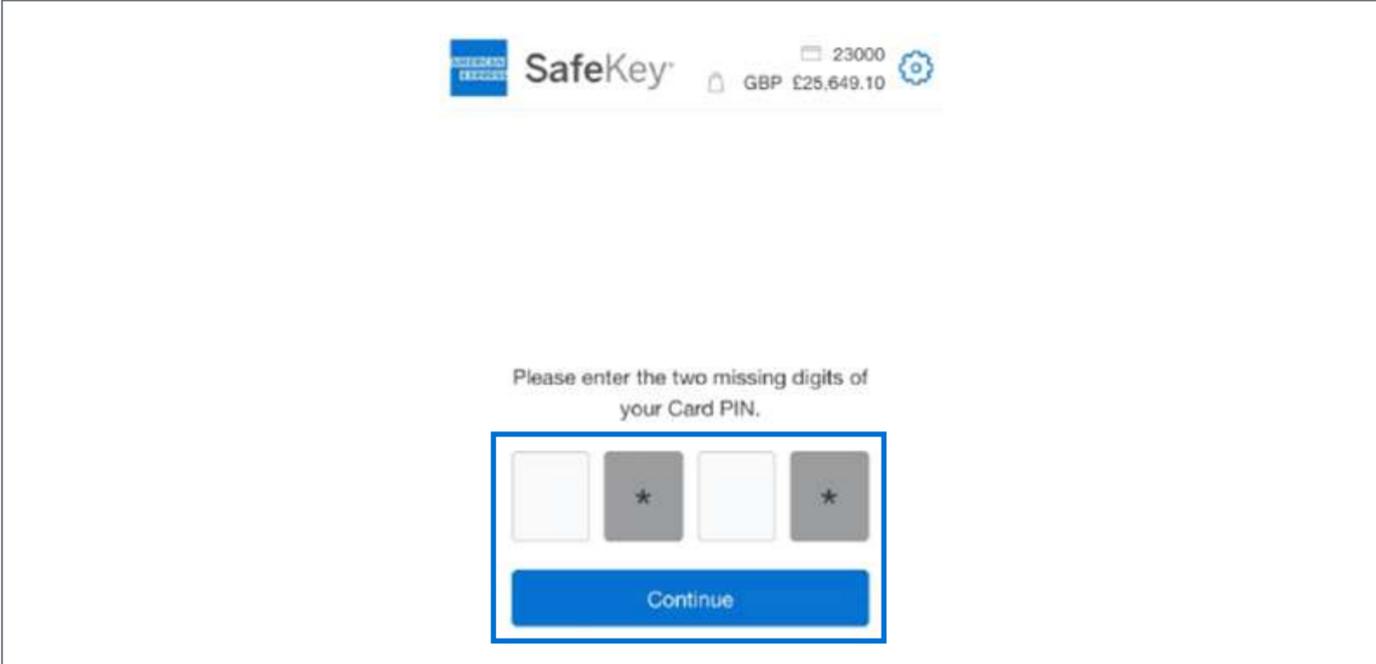
Dependiendo de La Tarjeta con la que pagues, es posible que veas una pantalla de SafeKey™ indicando el envío de un código de autorización al teléfono que registraste. Ingresa el código y da clic en “**Continuar**”.



PAGO DE TENENCIA

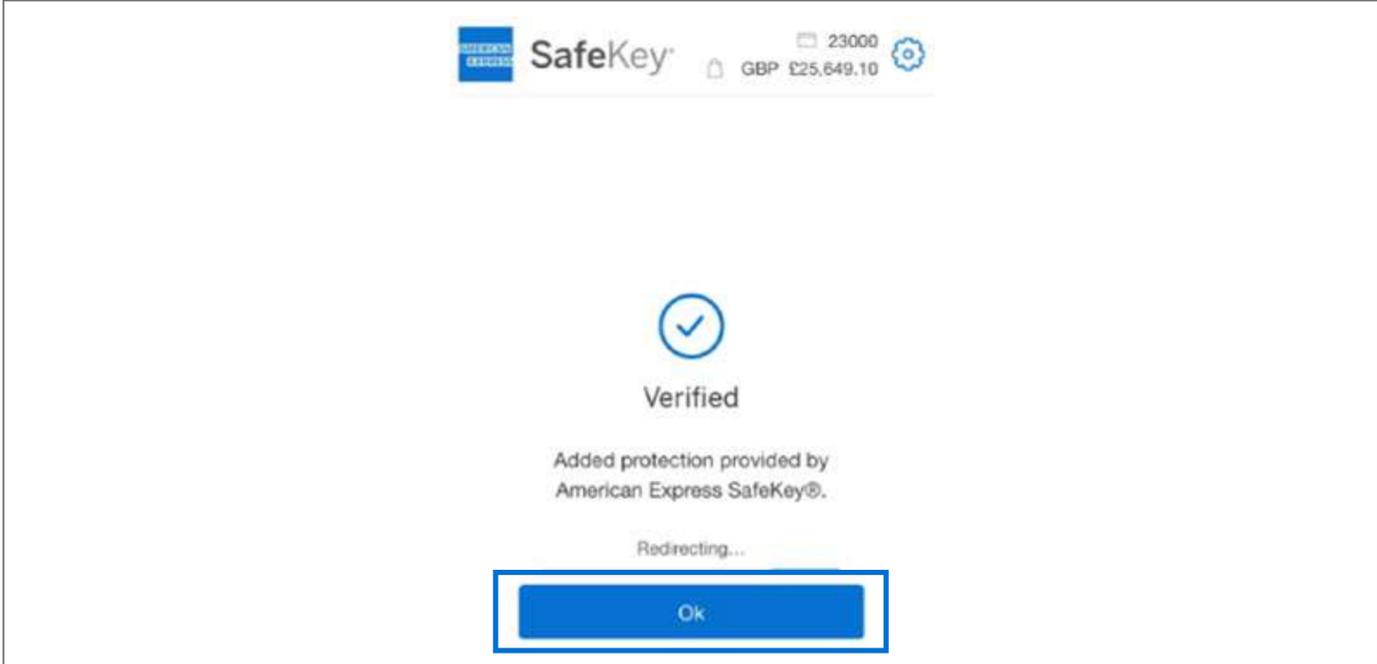
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Autorización de pago



Ingresa los dos dígitos faltantes del **PIN** de tu Tarjeta y da clic en **“Continuar”**.

Autorización de pago



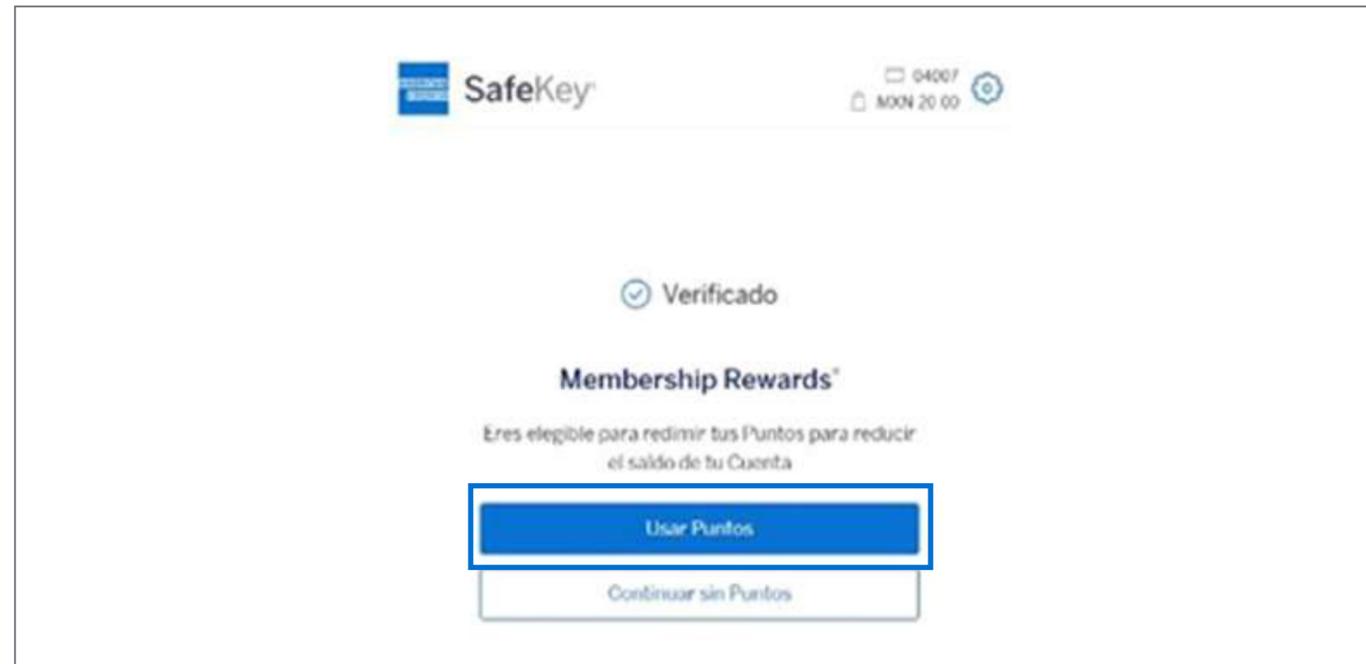
Da clic en **“Ok”** para concluir la autorización de pago.



PAGO DE TENENCIA

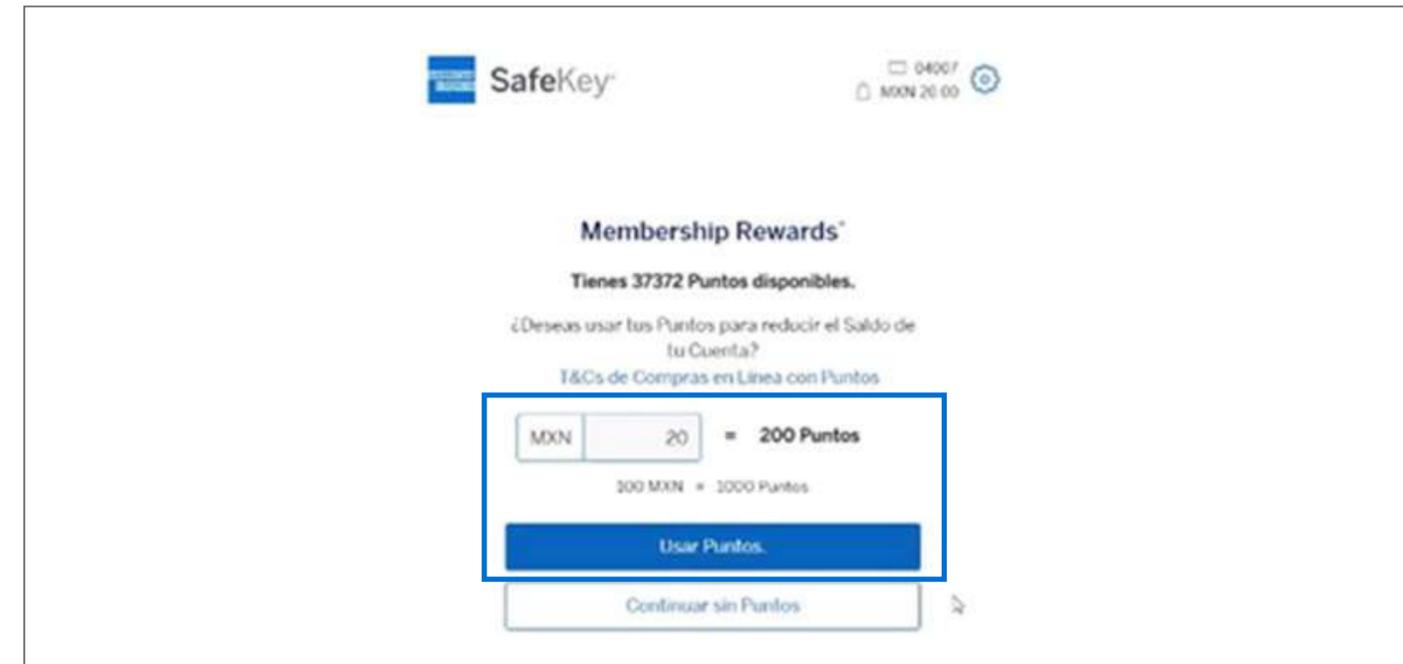
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Pago con Puntos



Si estás inscrito al **Programa Membership Rewards®**, podrás pagar con tus Puntos². Da clic en **“Usar Puntos”** para acceder a esta opción.

Pago con Puntos



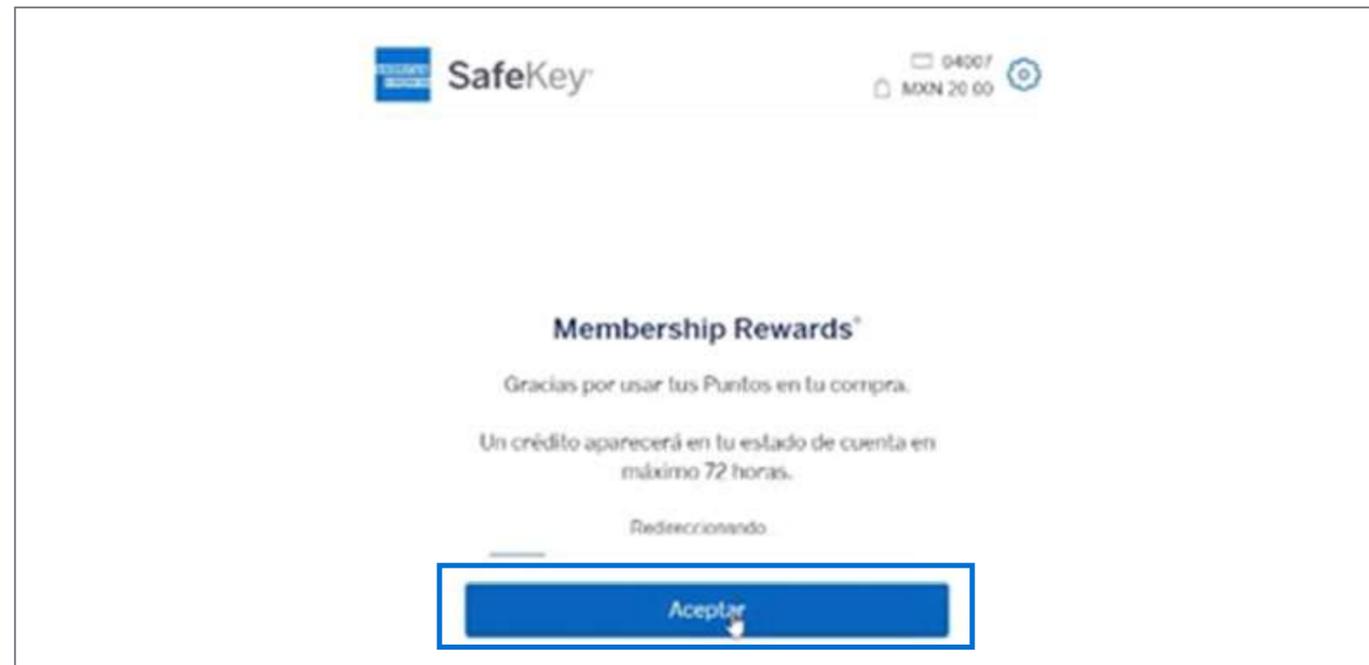
Indica el número de Puntos que deseas usar en tu pago y da clic en **“Usar Puntos”**.



PAGO DE TENENCIA

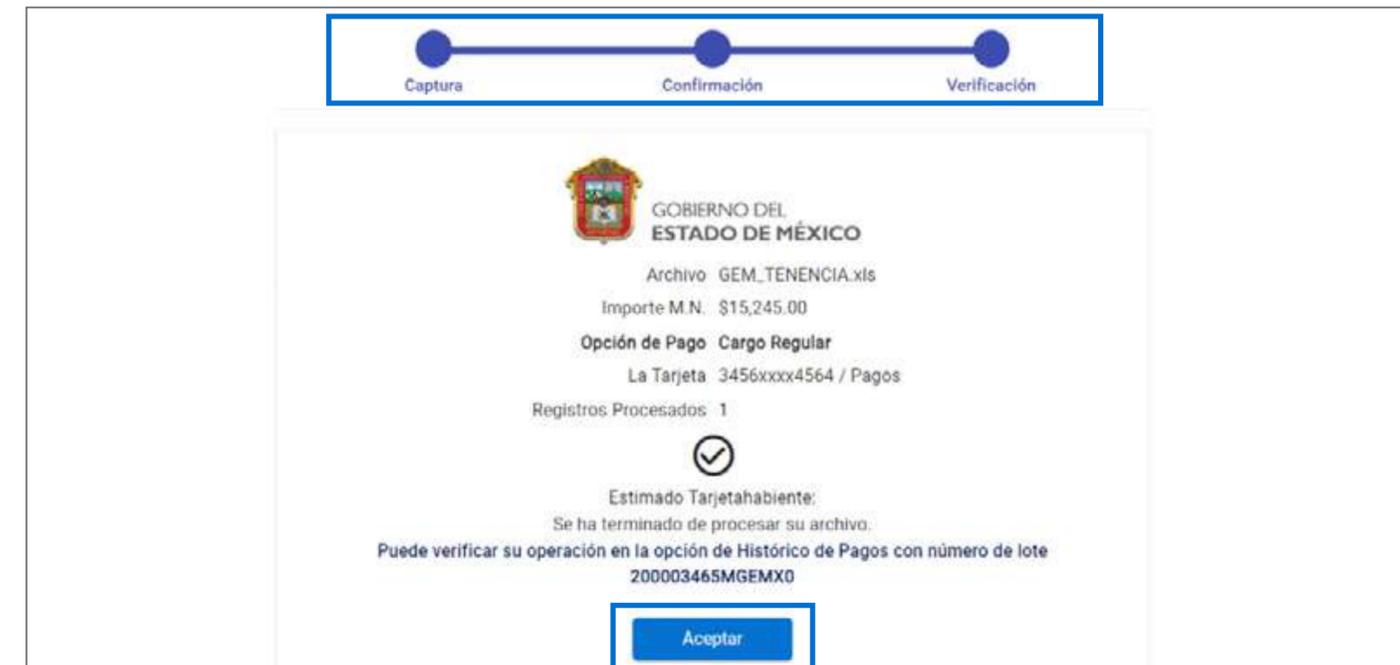
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Pago con Puntos



Da clic en “Aceptar” para concluir tu pago con Puntos.

Validación del pago



Espera a que validemos el pago.



PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Comprobante

Captura Confirmación Verificación

GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO

Archivo: GEM_TENENCIA.xls
Importe M.N. \$15,245.00
Opción de Pago: Cargo Regular
La Tarjeta: 3456xxxx4564 / Pagos
Registros Procesados: 1

Estimado Tarjetahabiente:
Se ha terminado de procesar su archivo.
Puede verificar su operación en la opción de Histórico de Pagos con número de lote
200003465MGEMX0

Aceptar

Cuando tu pago sea confirmado, haz clic en **“Recibo”** para obtener tu **comprobante**. Imprímelo o guárdalo.

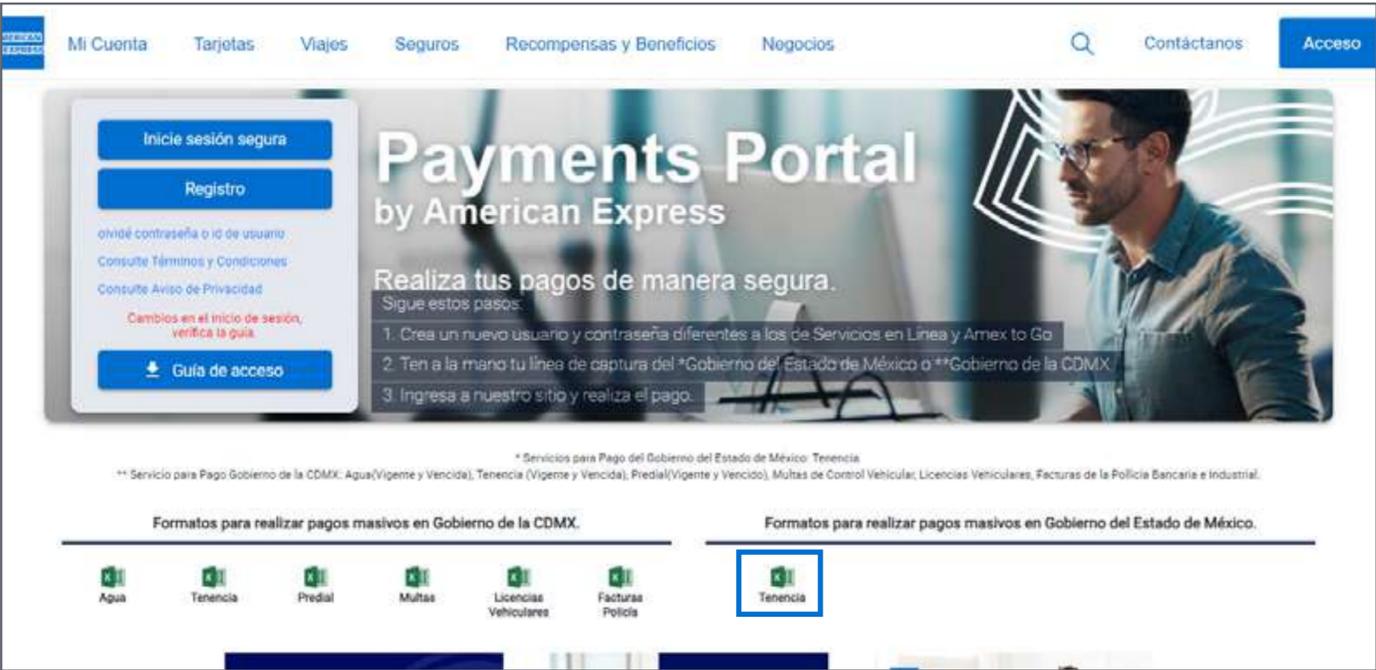
Nota: En caso de perder la sesión, deberás esperar 24 horas para realizar el proceso nuevamente.



PAGOS MASIVOS

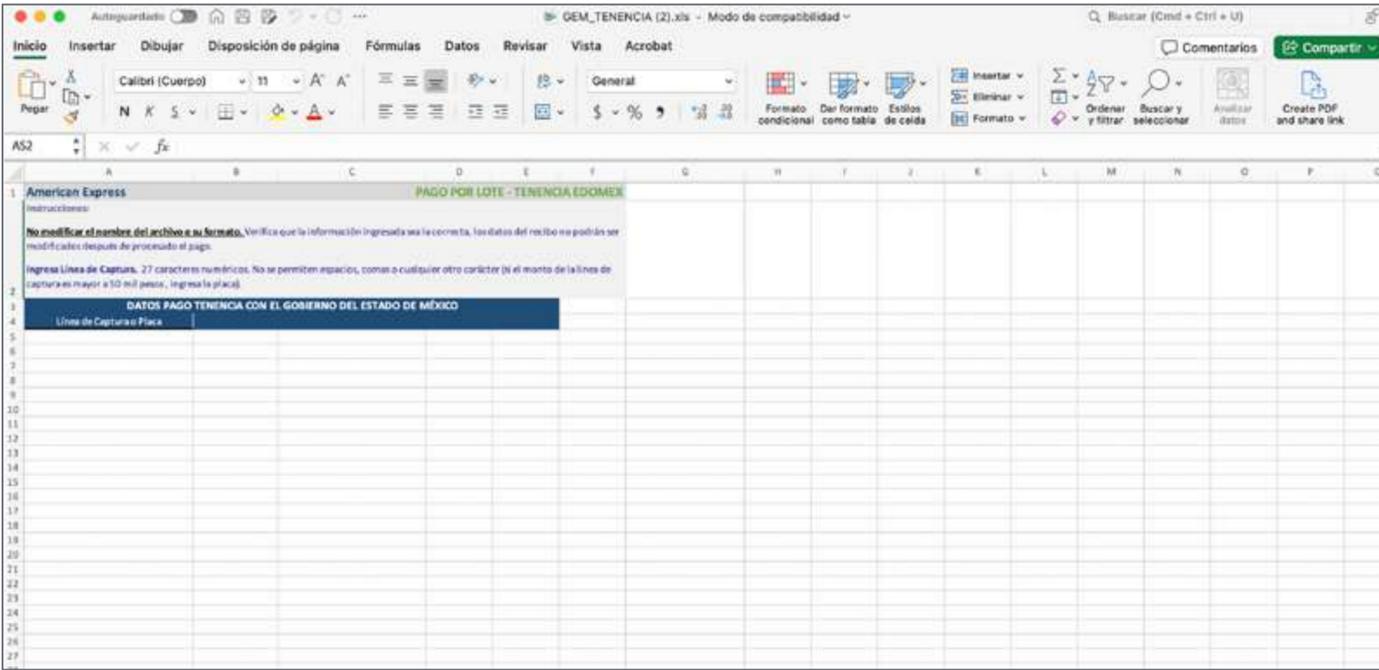
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Pantalla inicial



Entra a la [pantalla de inicio](#) y descarga el archivo Excel de la Contribución o servicio que vas a pagar.

Llenado



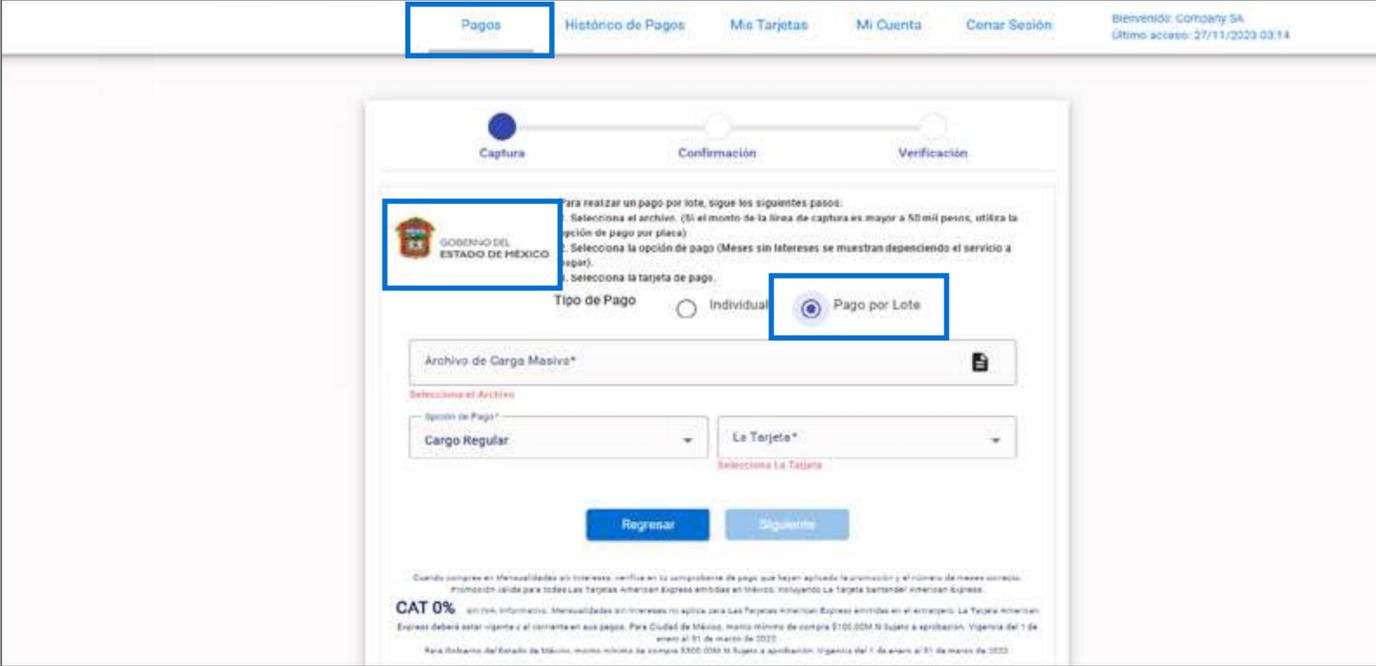
Llena los espacios correspondientes en el archivo Excel y **guárdalo sin cambiar el nombre del mismo.**



PAGOS MASIVOS

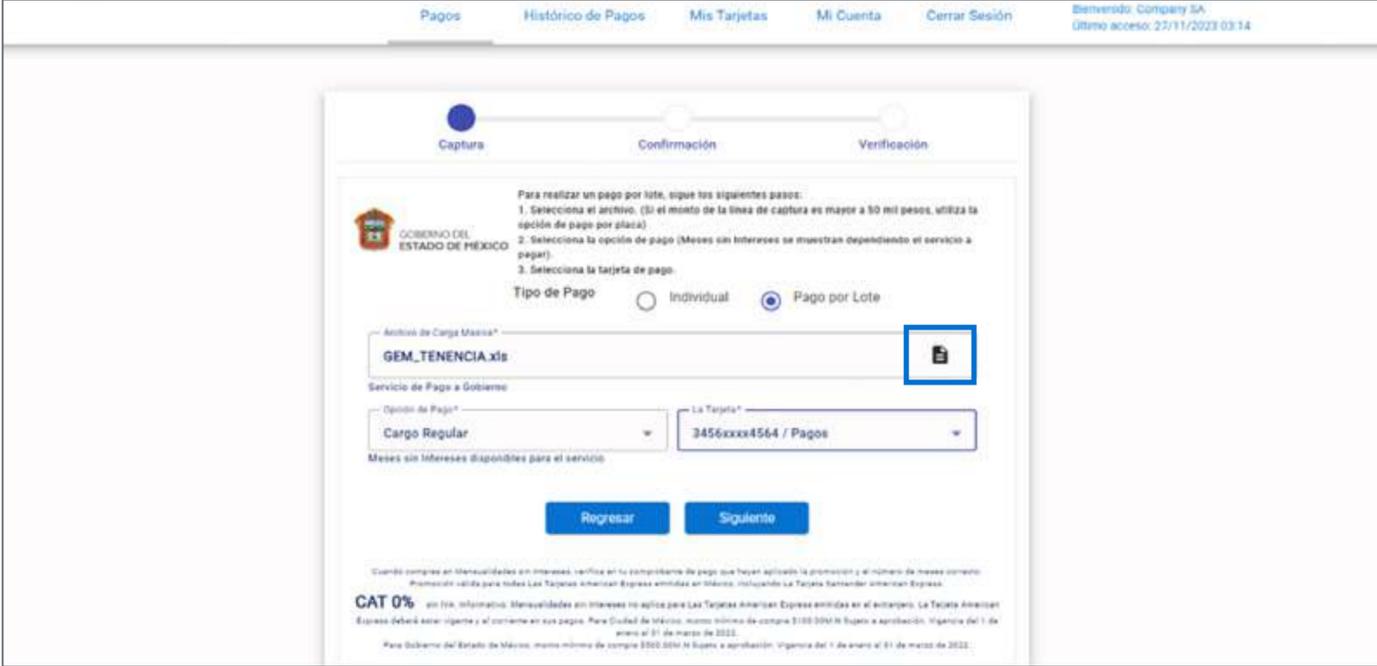
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Ciudad y tipo de pago



En la pestaña de “Pagos” selecciona “Gobierno del Estado de México” y elige la opción “Pago por lote”.

Archivo de lote



Da clic en el ícono de documento para elegir el archivo Excel que llenaste previamente.



PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Opción de pago

Elige la opción de **Cargo Regular** o **Meses sin Intereses**, en caso de que esté habilitada.

Método de pago

Selecciona **La Tarjeta** con la que vas a pagar y haz clic en **“Siguiete”**.

IMPORTANTE: Para facilitar el archivado de recibos, el sistema no permite ingresar más de 1,000 registros a la vez. Puedes procesar tantos registros como desees, pero debes dividirlos en archivos de máximo 1,000.

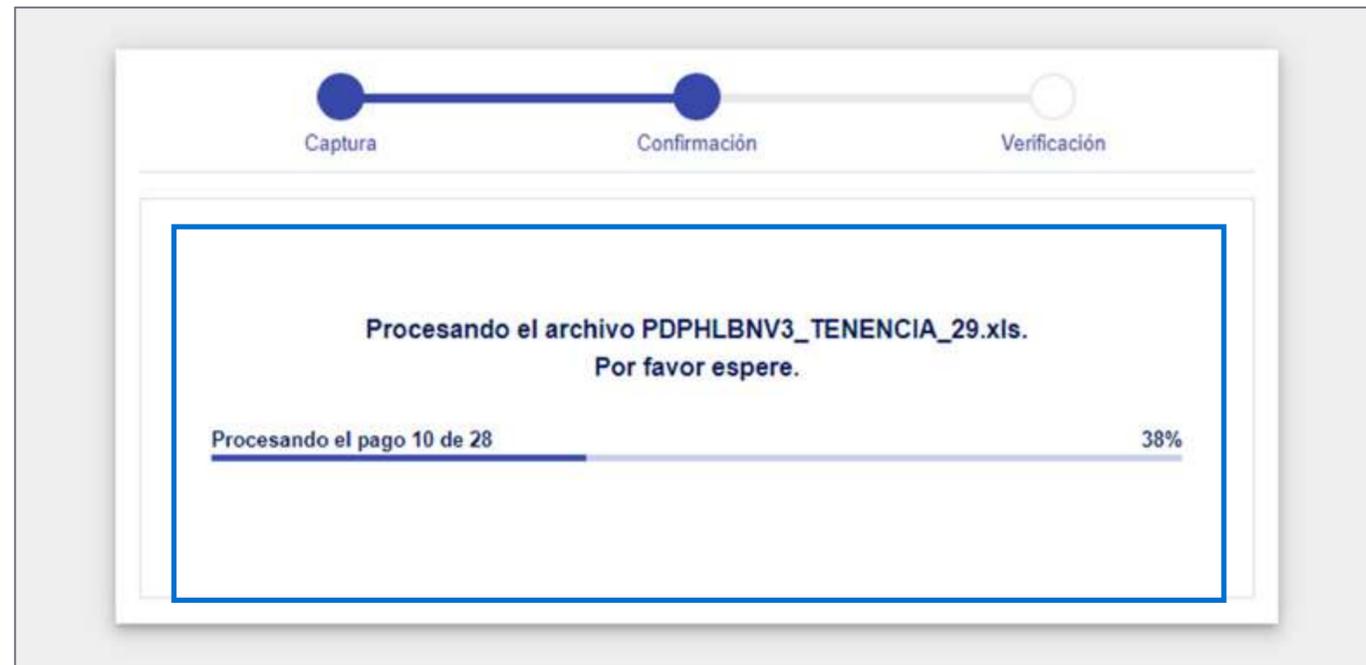


PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Procesamiento de archivos

Procesamiento al momento



Dependiendo del número de registros, el **lote se procesará en ese mismo momento** (verás una pantalla con el **porcentaje de avance** del proceso).

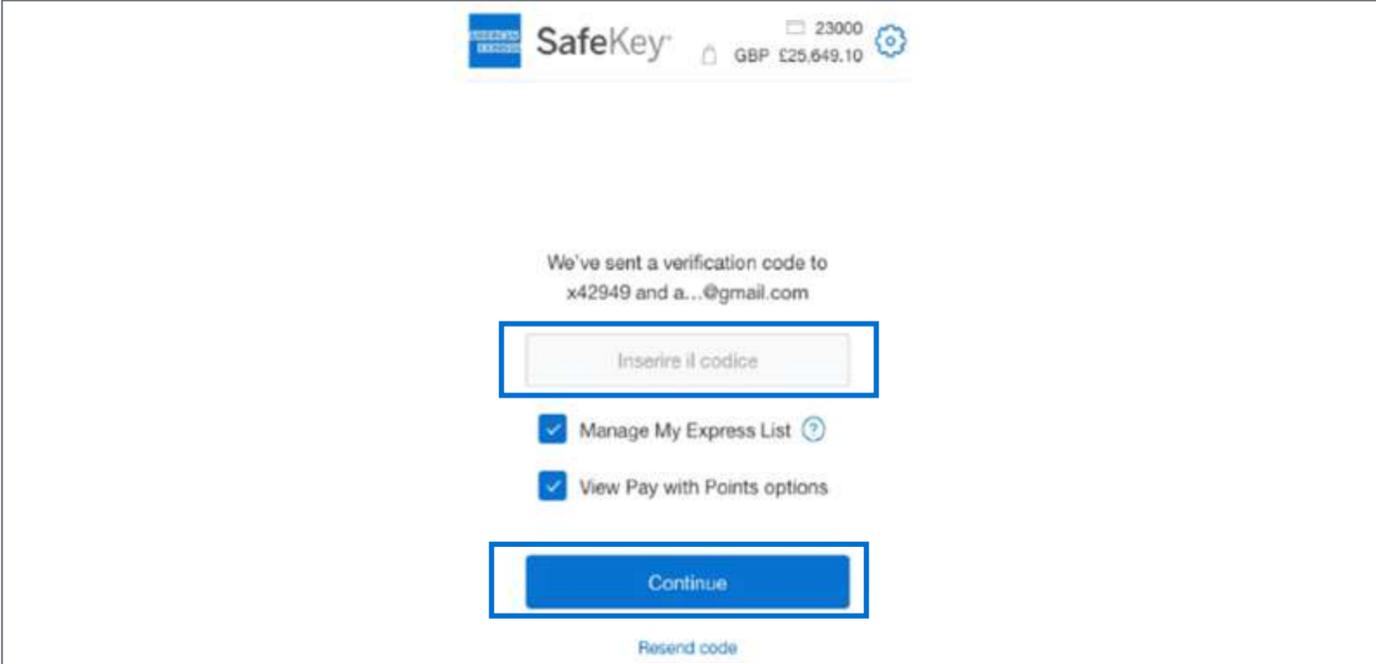
Verifica que la información cargada sea correcta y da clic en **“Siguiente”**. Si debes hacer algún ajuste, da clic en **“Regresar”** y haz las correcciones necesarias.



PAGOS MASIVOS

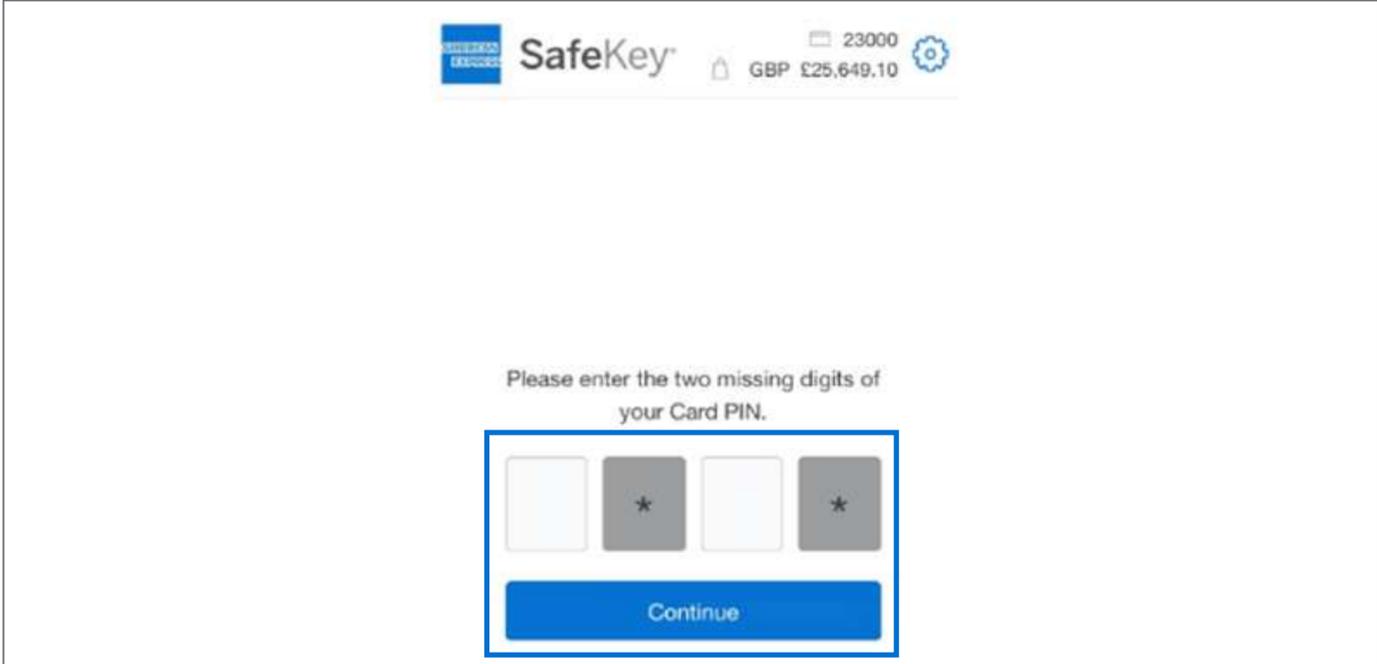
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Autorización de pago



Dependiendo de La Tarjeta con la que pagues, es posible que veas una pantalla de SafeKey™ indicando el envío de un código de autorización al teléfono que registraste. Ingresa el código y da clic en “Continuar”.

Autorización de pago



Ingresa los dos dígitos faltantes del PIN de tu Tarjeta y da clic en “Continuar”.

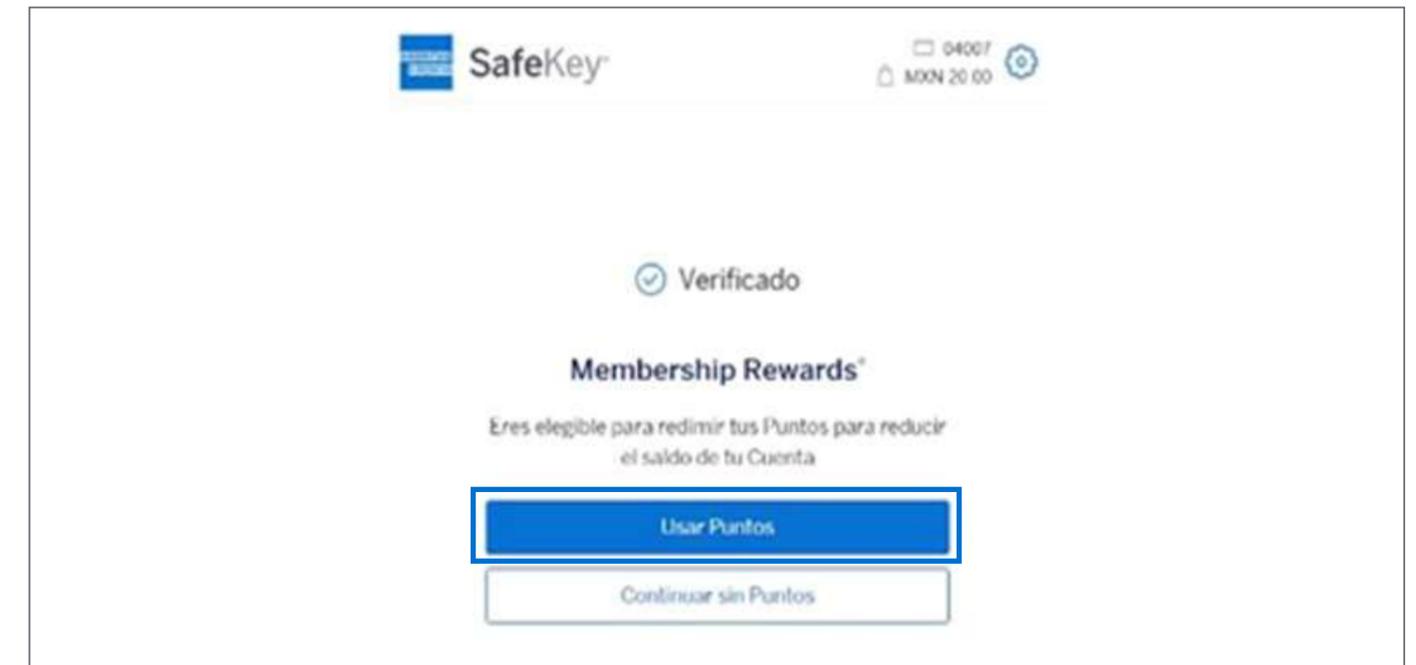
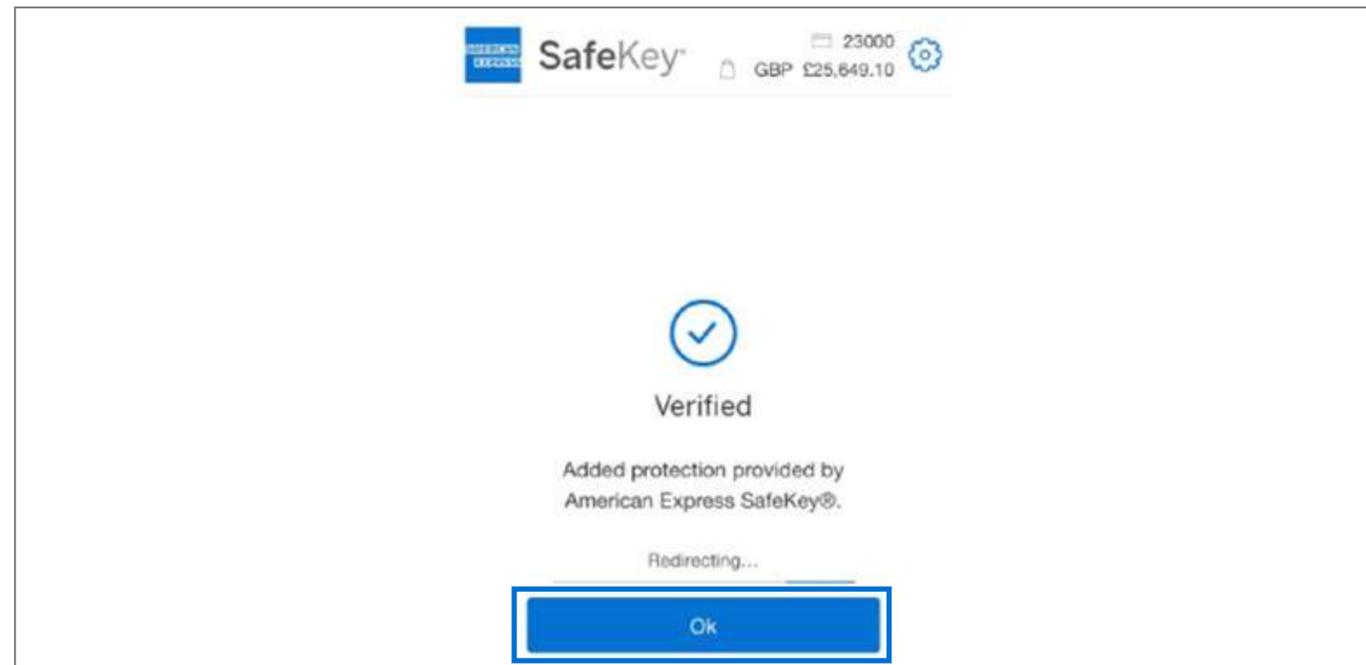


PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Autorización de pago

Pago con Puntos



Da clic en “Ok” para concluir la autorización de pago.

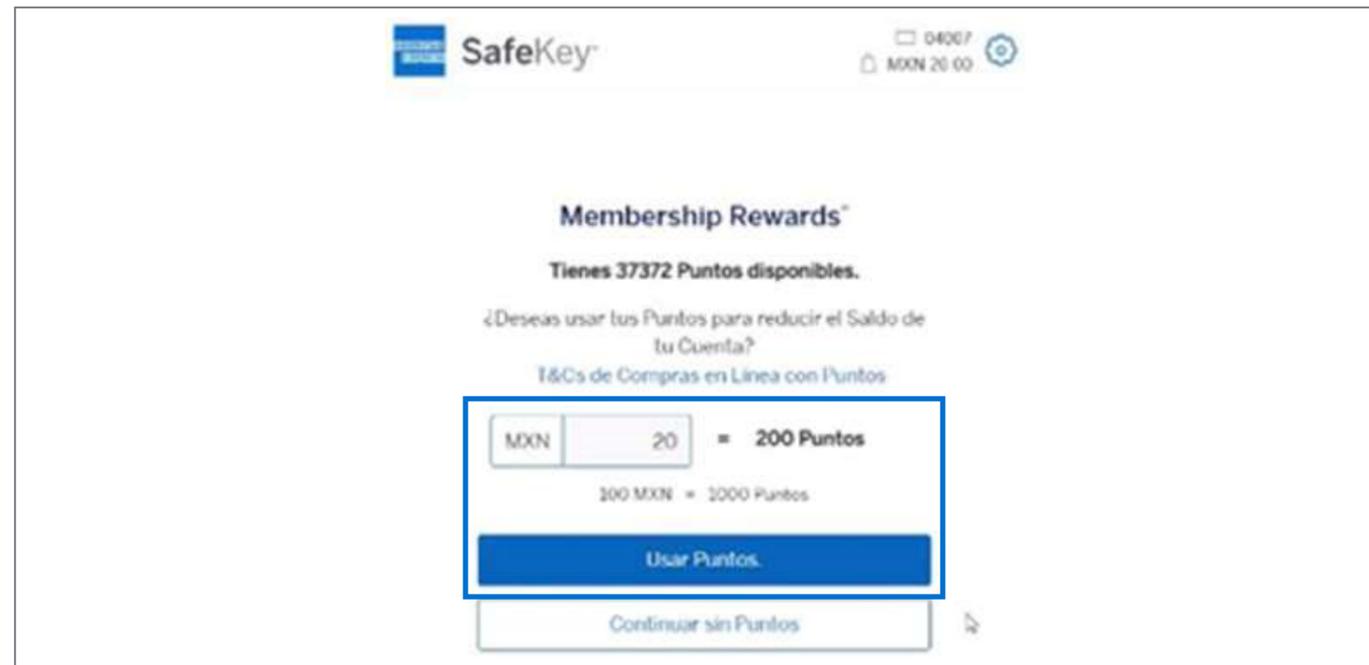
Si estás inscrito al Programa Membership Rewards®, podrás pagar con tus Puntos⁴. Da clic en “Usar Puntos” para acceder a esta opción.



PAGOS MASIVOS

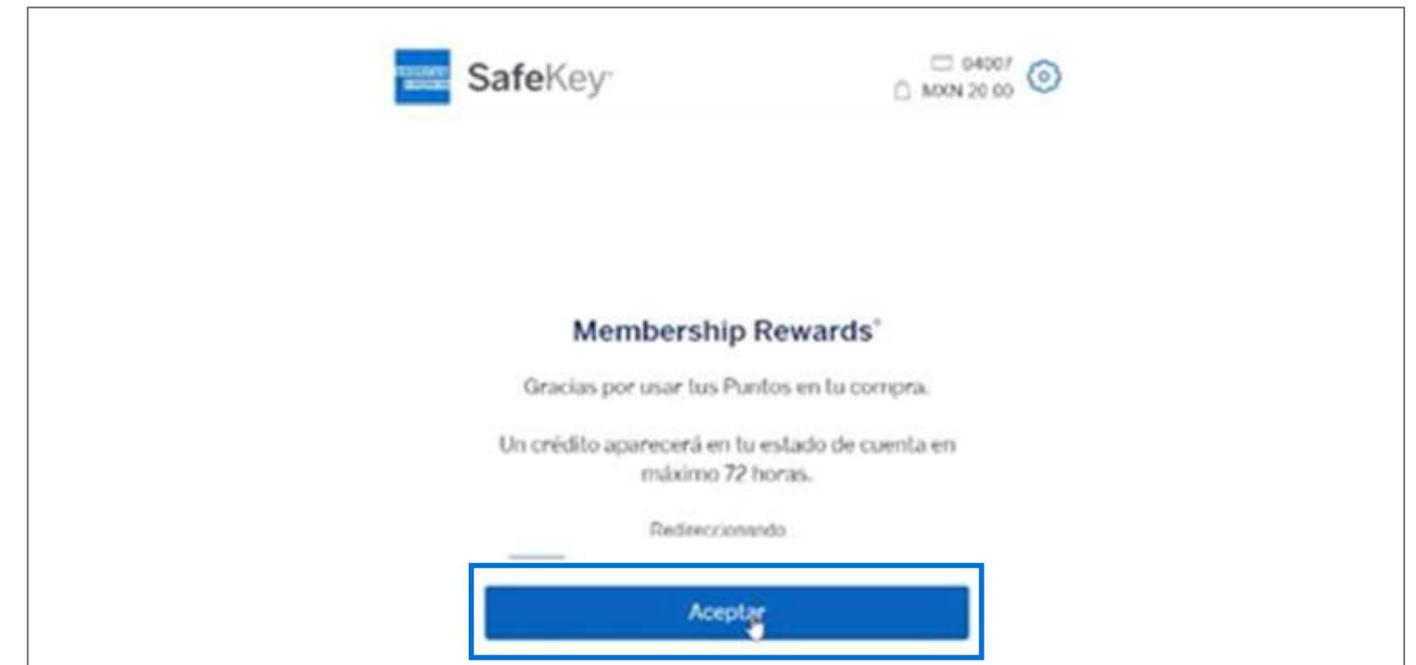
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Pago con Puntos



Indica el número de Puntos que deseas usar en tu pago y da clic en "Usar Puntos".

Pago con Puntos



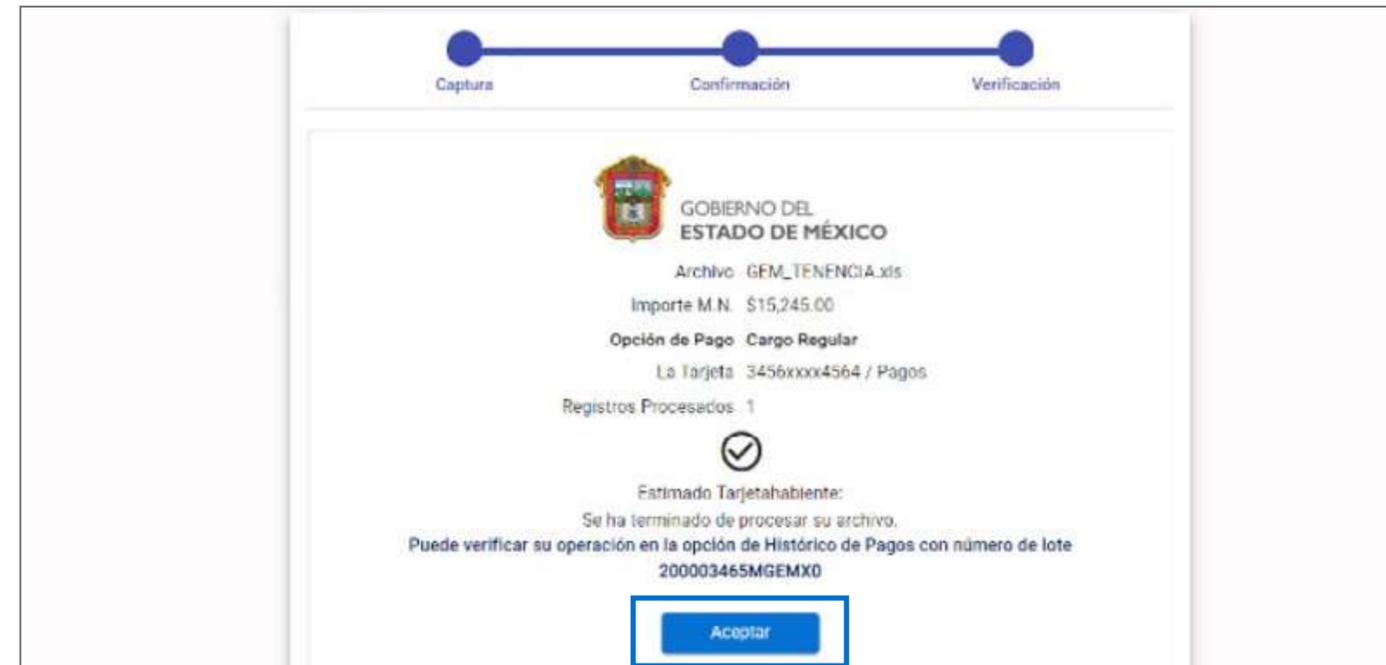
Da clic en "Aceptar" para concluir tu pago con Puntos.



PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Verificación de pago



Para concluir con tu pago, da clic en “Aceptar”.



PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Consulta de resultados

Búsqueda

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
---	---------	-----------------	----------	------------------	---------------	---------------	---------	-----	------	---------

Para consultar los resultados, haz clic en “Historico de Pagos”.

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
---	---------	-----------------	----------	------------------	---------------	---------------	---------	-----	------	---------

En esa misma sección podrás buscar tu carga con el número de lote o fecha.



PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Búsqueda por fecha

The screenshot shows the American Express website interface. At the top, there are navigation links: Pagos, Histórico de Pagos, Mis Tarjetas, Mi Cuenta, and Cerrar Sesión. On the right, it says "Bienvenido: Company SA" and "Último acceso: 15/12/2023 06:2". The main content area has two radio buttons: "Rango de Fecha" (selected) and "Línea de Captura/No. Lote/No. Operación". Below the "Rango de Fecha" button is a date range selector showing "15/12/2023 - 15/12/2023". There are two buttons: "Exportar" and "Buscar". At the bottom, there is a table header with columns: #, Tarjeta, Establecimiento, Servicio, Línea de Captura, No. Operación, Fecha de Pago, Importe, MSI, Lote, and Estatus.

Haz clic en **“Rango de Fecha”** y selecciona los días.
Haz clic en **“Buscar”** y navega por las opciones que verás en tu pantalla.

Búsqueda por lote

The screenshot shows the American Express website interface. At the top, there are navigation links: Pagos, Histórico de Pagos, Mis Tarjetas, Mi Cuenta, and Cerrar Sesión. On the right, it says "Bienvenido: Company SA" and "Último acceso: 07/12/2023". The main content area has two radio buttons: "Rango de Fecha" and "Línea de Captura/No. Lote/No. Operación" (selected). Below the "Línea de Captura/No. Lote/No. Operación" button is a text input field with the number "200003491". There are two buttons: "Exportar" and "Buscar". At the bottom, there is a table header with columns: #, Tarjeta, Establecimiento, Servicio, Línea de Captura, No. Operación, Fecha de Pago, Importe, MSI, Lote, and Estatus.

Selecciona **“Línea de captura/No. de lote/No. de operación”**,
ingresa tu número de lote, haz clic en **“Buscar”** y navega por las opciones que verás en tu pantalla.

IMPORTANTE: Si requieres tu comprobante fiscal, tienes que entrar a la página de la Tesorería después de 48 horas del pago.



MODALIDADES DE PAGO

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Cuentas con tres modalidades de pago a través del Portal de Pagos de American Express. Elige la adecuada para ti:

Pago con línea de captura en ventanilla

Ingresa directamente en el [Portal de Pagos](#) los 27 dígitos de la línea de captura que recibiste en papel, sin la necesidad de ingresar al Portal del Gobierno.

IMPORTANTE: En esta modalidad, el recibo es emitido por American Express. Monto mínimo de pago: \$1.00 M.N. Monto máximo: sin límite.

Pago masivo en ventanilla o por placa

Descarga el archivo Excel donde podrás ingresar hasta 1,000 líneas de captura; los pagos y recibos se emiten individualmente. **El tiempo de procesamiento será inmediato o se programará para la hora que aparezca en la pantalla, según el número de registros.**

IMPORTANTE: En esta modalidad, el recibo es emitido por American Express. Monto mínimo de pago: ver boleta de pago. Monto máximo: sin límite.

El horario de servicio es de 00:10 a 19:30 horas.



MODALIDADES DE PAGO

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Pago por placa en ventanilla

The screenshot shows a web interface for the 'Portal de Pagos' of the Government of Mexico. The navigation bar includes 'Pagos', 'Histórico de Pagos', 'Mis Tarjetas', 'Mi Cuenta', and 'Cerrar Sesión'. The user is identified as Leonard Cohen, with a last access time of 19/09/2021 11:52. The main content area features a progress indicator with three steps: 'Captura' (active), 'Confirmación', and 'Verificación'. Below this, instructions for payment are provided, including options to enter the capture line or the license plate number. A search box for the license plate number is highlighted with a blue box, showing 'MSB4816' and a magnifying glass icon. The amount to be paid is shown as 'Monto M.N.'. Below the search box, there are dropdown menus for 'Opción de Pago' (set to 'Cargo Regular') and 'La Tarjeta' (set to 'La Tarjeta'). A red message indicates 'Seleccione La Tarjeta'. At the bottom, there are 'Regresar' and 'Siguiente' buttons. A small note at the very bottom states: 'Cuando compres en Mensualidades sin intereses, verifica en tu comprobante de pago que hayan aplicado la promoción y el número de meses correcto.'

Ingresa directamente en el [Portal de Pagos](#) tu número de placa. Automáticamente te indicará el importe a pagar y la línea de captura sin la necesidad de ingresar al Portal del Gobierno.



MODALIDADES DE PAGO

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Pagos individuales

Lote	Archivo	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
900478	PDPHLBNV3_PREDIAL - Copy.xls	23/09/2021 16:31:40	58	6	52

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035355	23/09/2021 16:31:52	\$1.00	0	900478	Aceptado
2	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035351	23/09/2021 16:31:51	\$1.00	0	900478	Aceptado
3	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035348	23/09/2021 16:31:50	\$1.00	0	900478	Aceptado
4	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035344	23/09/2021	\$1.00	0	900478	Aceptado

Para pagar en el Estado de México ingresa al [Portal de Pagos](#).

Placa y captcha

Pago de Tenencia y Derechos de Control Vehicular.

Tenencia Individual

Paso 1 Ingresar Información | **Paso 2** Validar Pago Tenencia | **Paso 3** Pagar e Imprimir Formato

Placa:

No soy un robot

Aceptar

Avisos | [Calendario de Verificación Vehicular](#)

Aviso de Privacidad: Política de confidencialidad y manejo de datos personales. Encuesta de Satisfacción.

Escribe el número de placa y marca la casilla de captcha. Da clic en “Aceptar”.

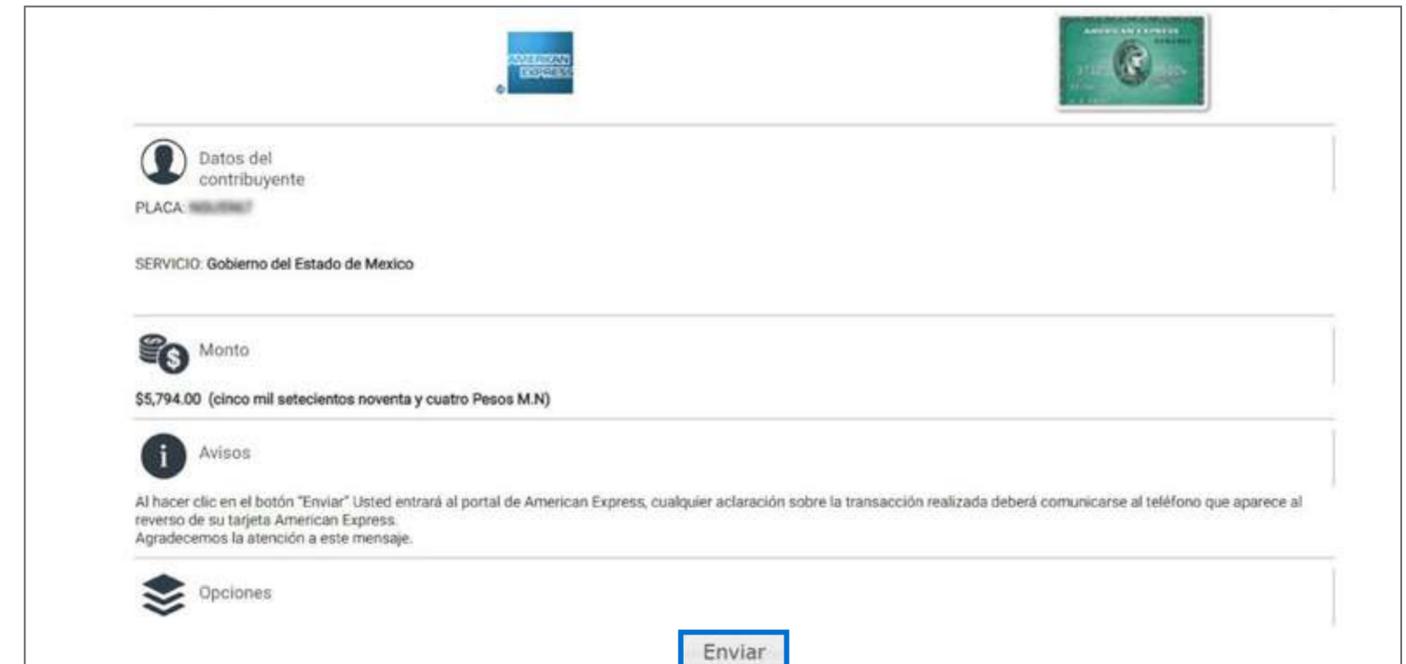
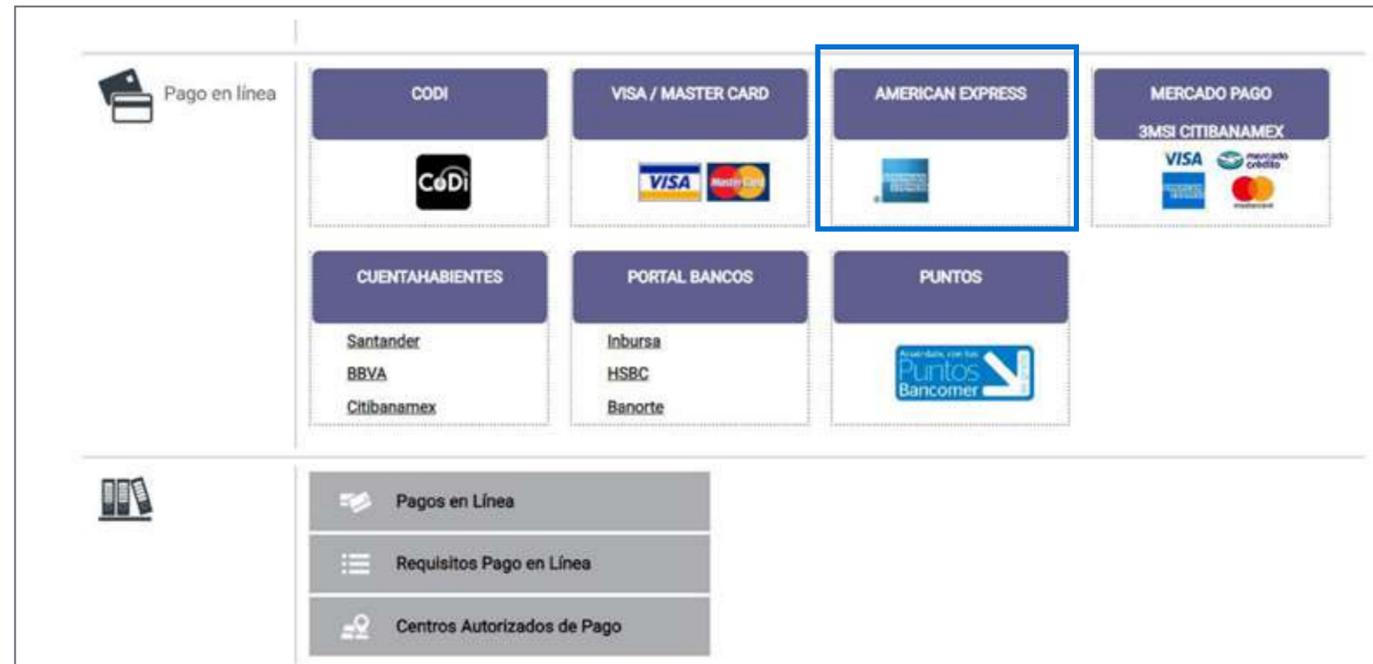


MODALIDADES DE PAGO

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

American Express

Verificación de datos



Haz clic en el botón de **“American Express”** que se encuentra en la sección Pago en línea.

Confirma que los datos sean correctos y da clic en **“Enviar”** para obtener un **número de referencia**.



HISTORIAL DE PAGOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Descarga

Encuentra el archivo en tu dispositivo

Rango de Fecha
 Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número:

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
200003491	GEM_TENENCIA.xls	\$899.00	06/12/2023 20:21:04	10	1	9

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3403xxxx0900 / 3DS V2.2	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027467328955796218	068783	06/12/2023 20:21:51	\$899.00	0	200003491	Aceptado

RECIBO DE PAGO A GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

Realizado por Internet en American Express Pago Ventanilla

DATOS DEL PAGO	
Concepto:	Servicio de Tenencia
No. de Autorización:	068783
Fecha de pago:	06 de diciembre de 2023 20:21:51

LÍNEA DE CAPTURA	TOTAL PAGADO
102000000027467328955796218	\$899.00

El pago y el CFDI correspondientes se verán reflejados en el portal del Estado de México hasta en un máximo de 72 horas. Favor de no realizar nuevamente la operación ya que se podría generar un cargo duplicado. Si desea cancelar el cargo fue realizado, puede contactar al servicio de atención a clientes de American Express llamando al número que aparece al reverso de su Tarjeta.

Haz clic en el ícono de **descarga** para obtener los **comprobantes de tus transacciones**.

Busca el archivo en tu dispositivo, **dentro de la carpeta que elegiste al descargarlo**.



HISTORIAL DE PAGOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Si estás registrado como Persona Moral, en la pantalla de Histórico de Pagos puedes descargar:

○ Rango de Fecha Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número: 200003491

Exportar Buscar

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas ₁	Transacciones No Procesadas ₉
200003491	GEM_TENENCIA.xls	\$899.00	06/12/2023 20:21:04	10		

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3403xxxx0900 / 3DS V2 2	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027467328955796218	068783	06/12/2023 20:21:51	\$899.00	0	200003491	Aceptado

El **listado completo de los pagos realizados y su estatus** (tal como aparece en pantalla).

○ Rango de Fecha Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número: 200003491

Exportar **Buscar**

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas ₁	Transacciones No Procesadas ₉
200003491	GEM_TENENCIA.xls	\$899.00	06/12/2023 20:21:04	10		

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3403xxxx0900 / 3DS V2 2	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027467328955796218	068783	06/12/2023 20:21:51	\$899.00	0	200003491	Aceptado

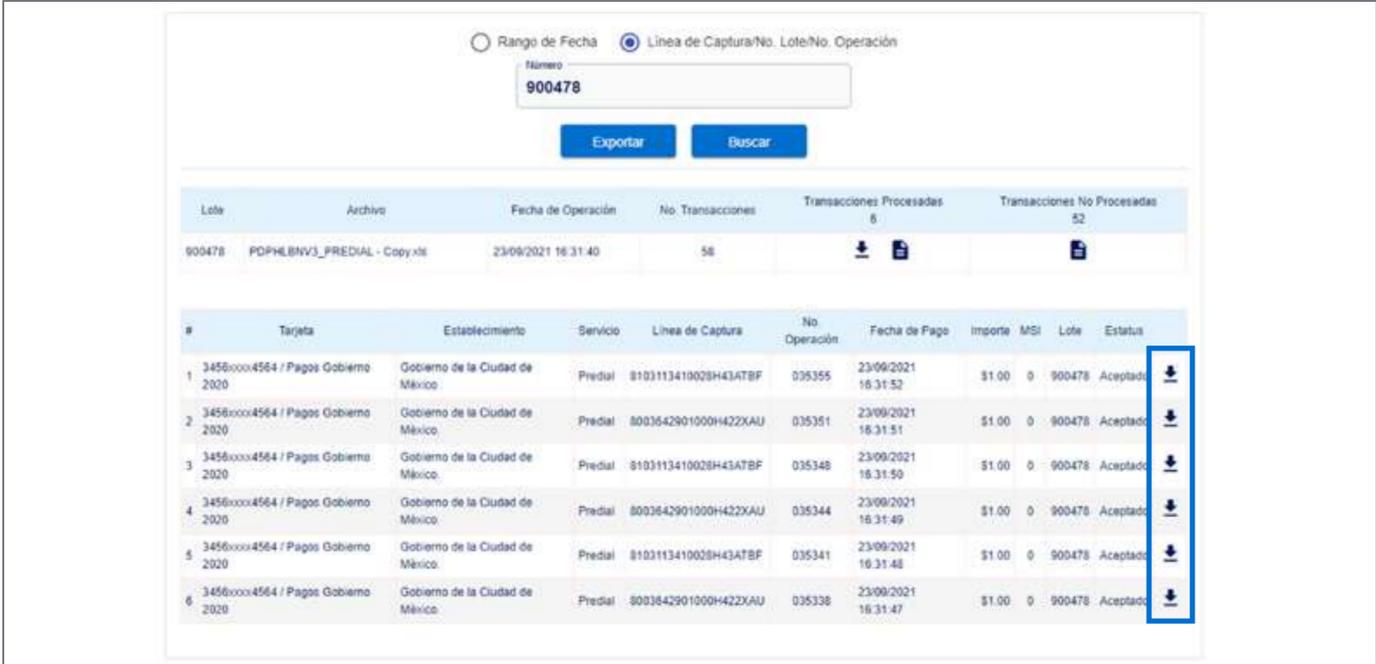
Los **reportes de transacciones**, tanto **procesadas** correctamente **como no procesadas, por lote**.



HISTORIAL DE PAGOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Si estás registrado como Persona Moral, en la pantalla de Histórico de Pagos puedes descargar:



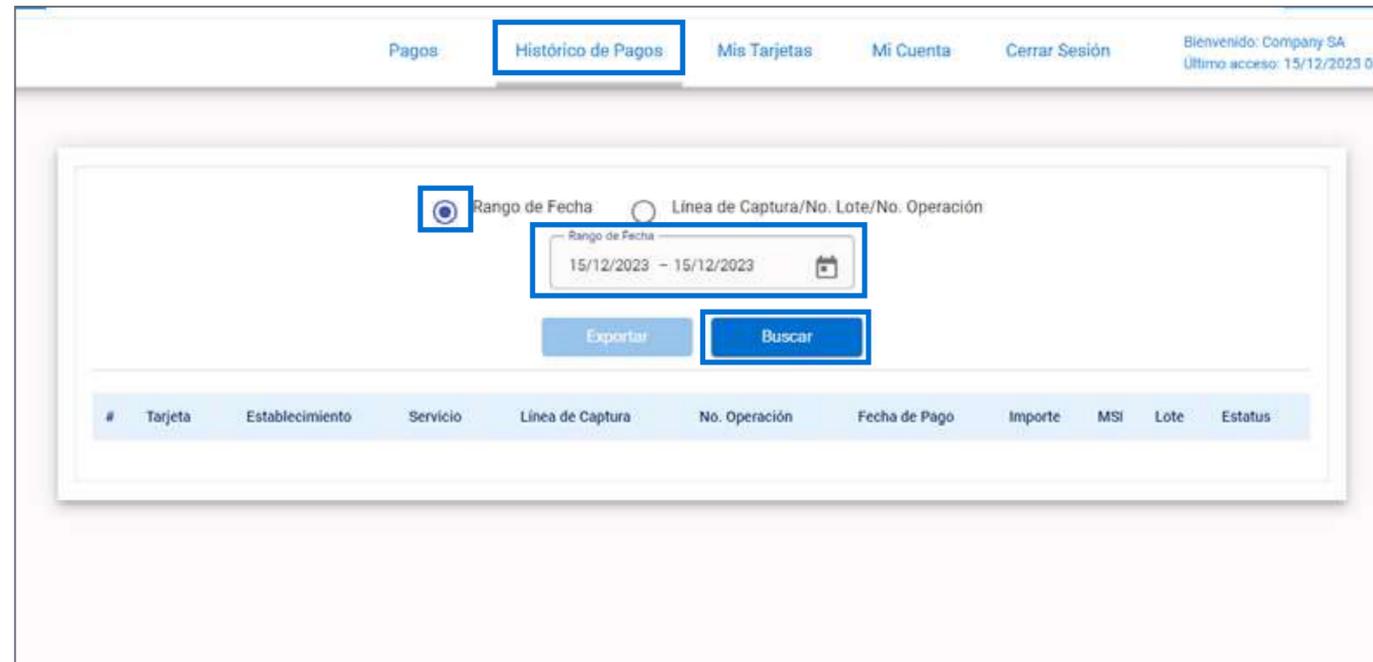
Los comprobantes de pago



DESCARGA DE ARCHIVOS

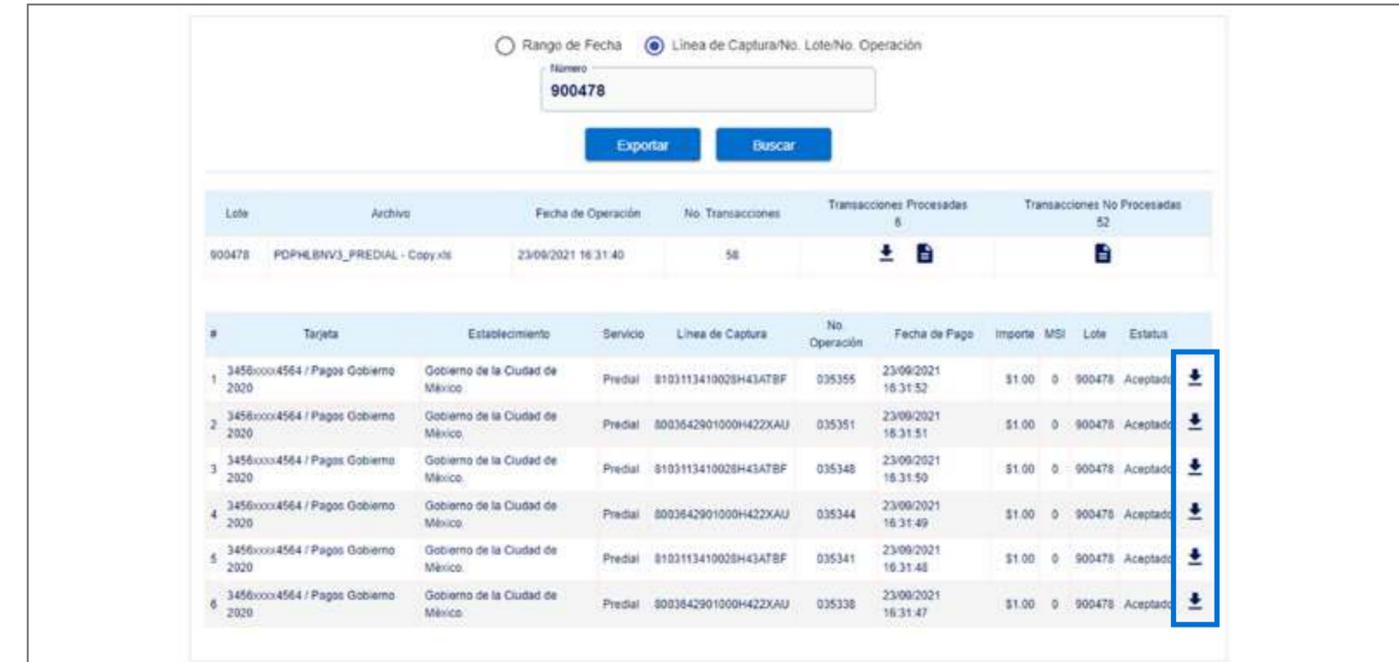
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Descarga por fecha



Haz clic en **“Historico de Pagos”**, selecciona **“Rango de fecha”**, ingresa la fecha y haz clic en **“Buscar”**.

Encuentra el reporte en tu dispositivo



Da clic en el ícono de descarga y **elige una carpeta para guardar** el archivo. Podrás encontrar el reporte en la carpeta elegida.



DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Descarga todos los reportes:

Rango de Fecha
 Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número: 900478

Exportar **Buscar**

Lote	Archivo	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
900478	PDFHEBNV3_PREDIAL - Copy.xls	23/09/2021 16:31:40	58	5	52

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus	
1	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8103113410028H43ATBF	035355	23/09/2021 16:31:52	\$1.00	0	900478	Aceptado	↓
2	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8003642901000H422XAU	035351	23/09/2021 16:31:51	\$1.00	0	900478	Aceptado	↓
3	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8103113410028H43ATBF	035348	23/09/2021 16:31:50	\$1.00	0	900478	Aceptado	↓
4	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8003642901000H422XAU	035344	23/09/2021 16:31:49	\$1.00	0	900478	Aceptado	↓
5	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8103113410028H43ATBF	035341	23/09/2021 16:31:48	\$1.00	0	900478	Aceptado	↓
6	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8003642901000H422XAU	035338	23/09/2021 16:31:47	\$1.00	0	900478	Aceptado	↓

Para descargar todos los reportes, haz clic en **“Exportar”**.

Encuentra todos los reportes en tu dispositivo

AMERICAN EXPRESS Payments Portal

Historico de Pagos

	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	Placa	Número de operación	Fecha de pago	Importe	Lote
6	3403xxxx0900	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	10200000027467328055796218		068783	06/12/2023 20:21:51	899	200003491
7	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027478382855796287		068885	06/12/2023 20:18:41	15363	
33	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027460855155796204	MSB4816	144078	03/12/2023 17:07:42	15363	
34	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027480854955796291	MSB4816	144077	03/12/2023 17:07:23	15363	
35	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027460852455796289	MSB4816	144075	03/12/2023 17:05:35	15363	
42	3403xxxx0900	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027452955155796236	MSB4816	063090	01/12/2023 12:09:00	15363	
43	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027453215355792229		063087	01/12/2023 12:06:51	23717	200003484
1393	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027414689555471294	MSB4816	045972	29/11/2023 14:04:58	15245	200003468
1394	3456xxxx4564	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027439521555471291	MSB4816	123456	28/11/2023 14:03:38	15245	200003465
2741	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027429832455471239	MSB4816	123456	23/11/2023 21:31:04	15245	200003459
2742	3403xxxx0900	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	200003454		441475	23/11/2023 15:12:41	15245	
2743	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	200003453		441472	23/11/2023 15:10:13	15245	
4091	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027378918255471281	MSB4816	041049	02/11/2023 12:08:11	15245	
4095	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027357057155177957		018113	24/10/2023 18:59:49	15131	
4097	3403xxxx0900	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102002000027331838355174251	PBP3191	214673	16/10/2023 17:48:40	14074	
4098	3400xxxx0051	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027334391855170292		214669	16/10/2023 17:44:24	5403	
4099									
4100									
4101									
4102									

Entra a la carpeta que elegiste en el paso anterior para **consultar los reportes en tu dispositivo**.

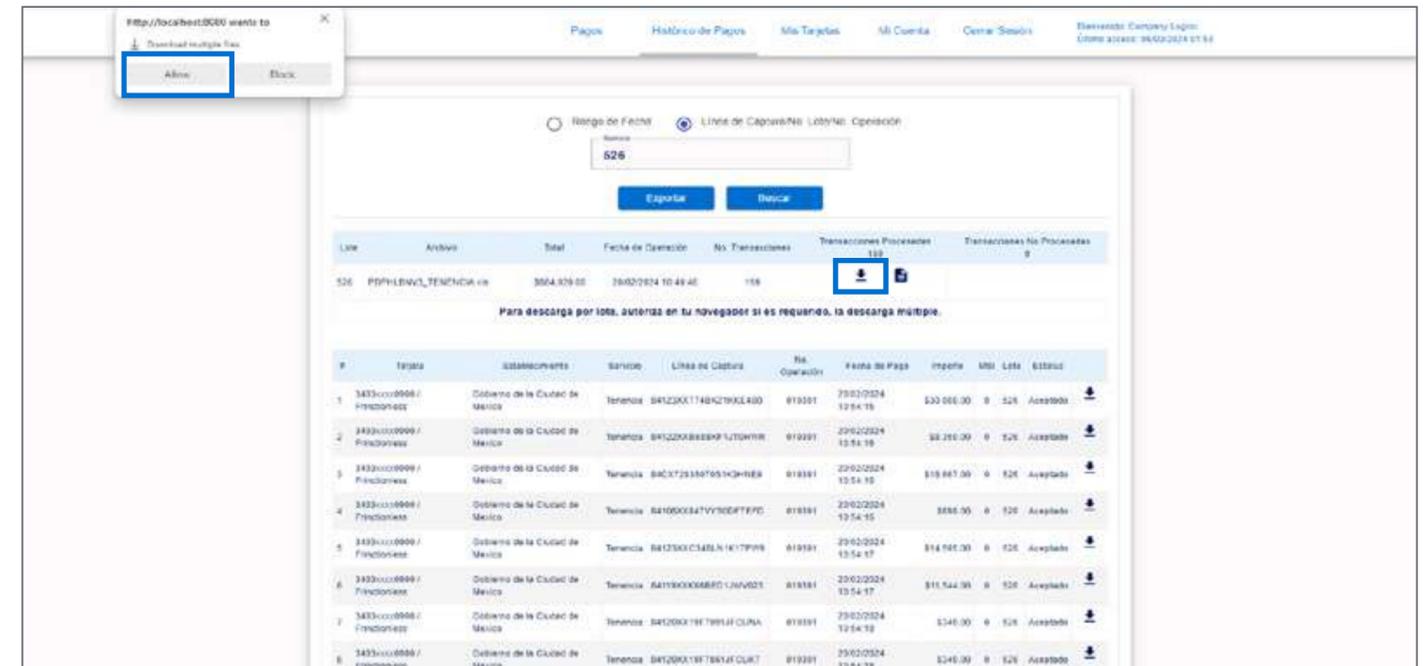
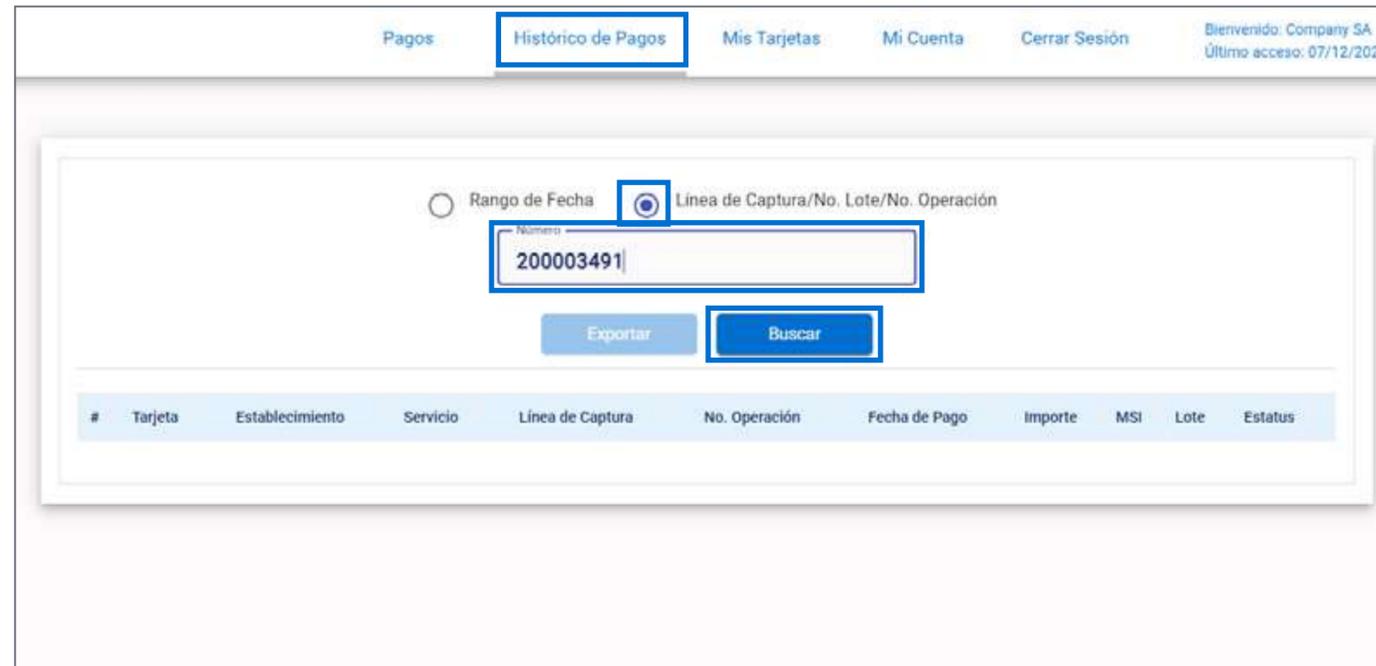


DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Descargar por lote:

Descarga de recibos por lote



Haz clic en **“Historico de Pagos”**, selecciona **“Línea de Captura/No. de lote/No. de operación”**, teclea el número de lote que necesites y da clic en **“Buscar”**.

Presiona la flecha y después **“Allow”** (o **“Permitir”**) para iniciar la descarga.* Se generarán varios archivos de 100 recibos cada uno, dependiendo del número de recibos que contenga el lote.

*Este paso solo será necesario la primera vez que desargues reportes por lote. La descarga se hará de forma automática en ocasiones siguientes.



DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Encuentra el reporte en tu dispositivo

Navigation: Pagos | Histórico de Pagos | Mis Tarjetas | Mi Cuenta | Cerrar Sesión | Bienvenido: Company SA | Último acceso: 07/12/2023

Search options: Rango de Fecha | Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Number: 200003491

Buttons: Exportar | Buscar

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
200003491	GEM_TENENCIA.xls	\$899.00	06/12/2023 20:21:04	10	1	9

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3403xxxx0900 / 3DS V2 2	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027467328955796218	068763	06/12/2023 20:21:51	\$999.00	0	200003491	Acceptado

Da clic en el ícono de **descarga** y **elige una carpeta para guardar el archivo.**

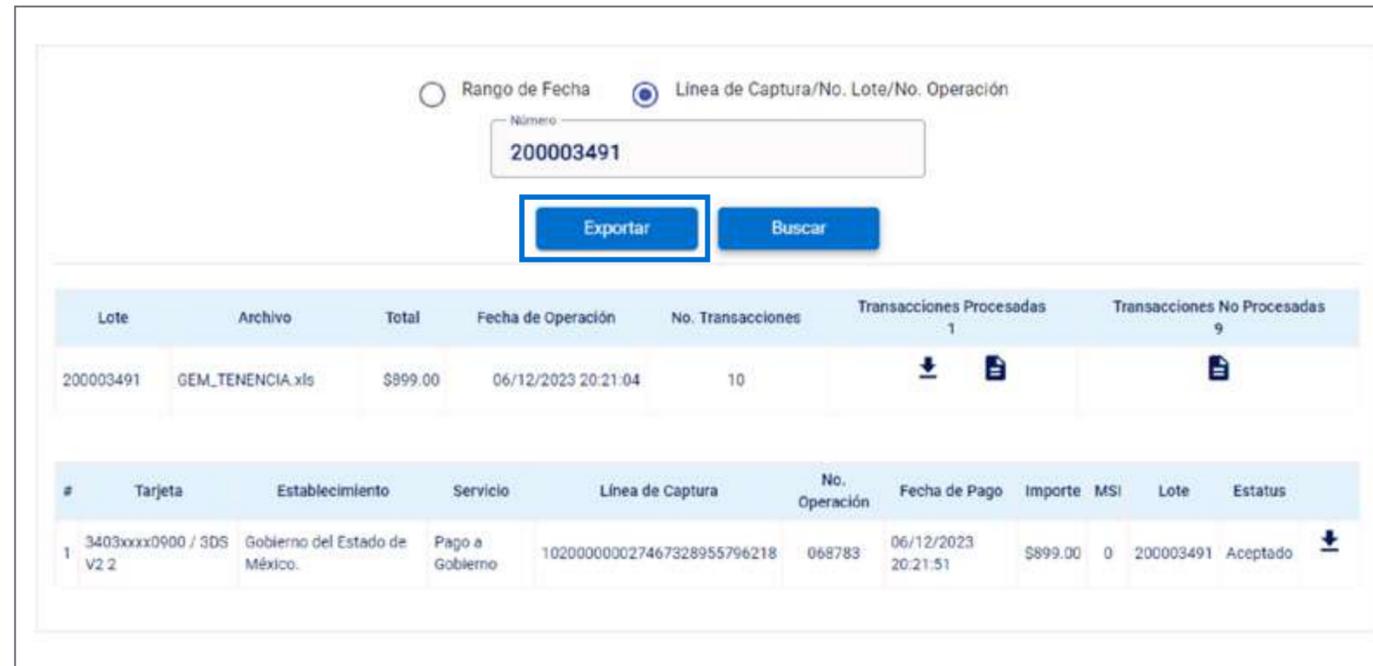
Podrás encontrar el reporte en la **carpeta elegida.**



DESCARGA DE ARCHIVOS

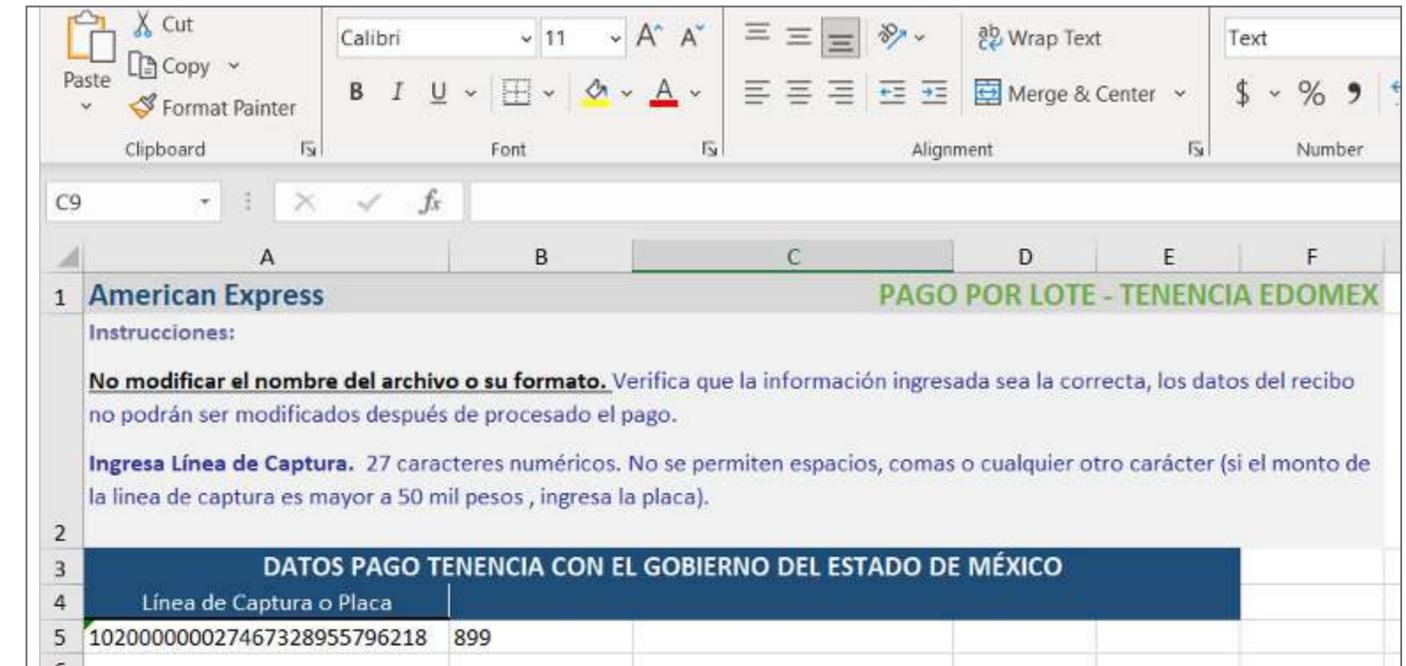
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Descarga transacciones procesadas en un documento



Si deseas descargar un documento con tus transacciones procesadas, haz clic en el ícono de descarga y elige una carpeta de guardado.

Encuentra las transacciones procesadas en tu dispositivo



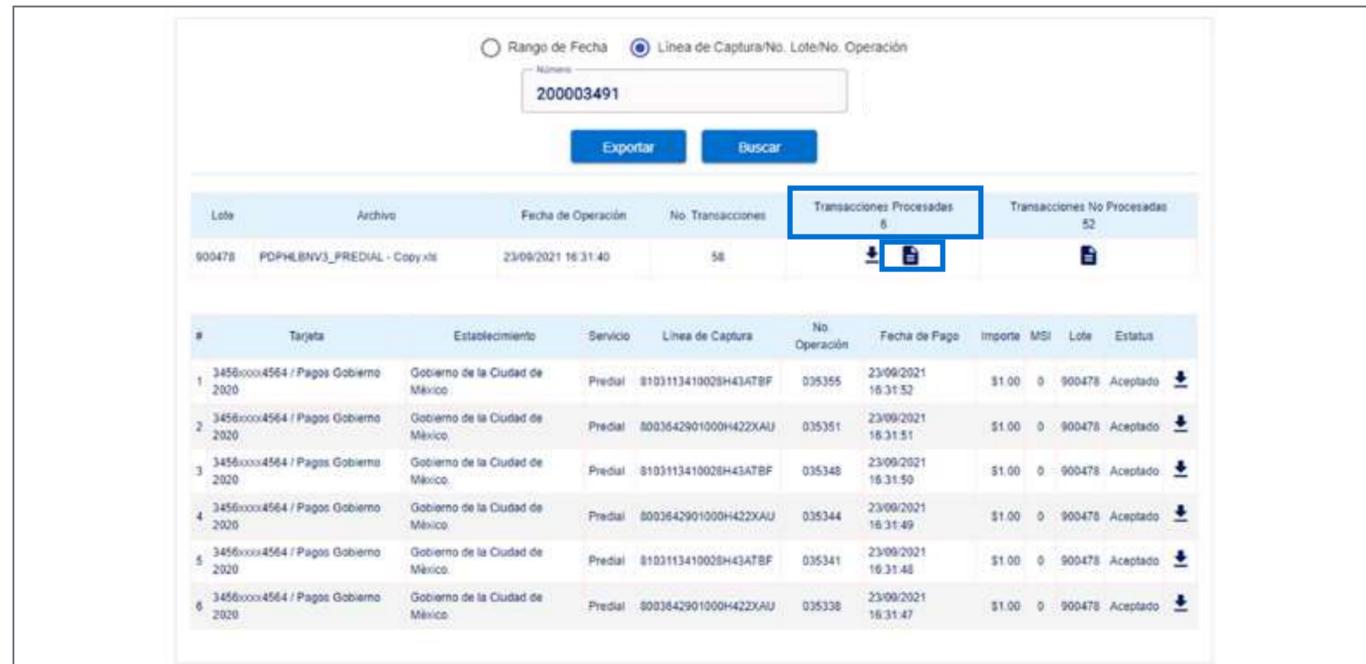
Entra a la carpeta elegida en el paso anterior para consultar el documento.



DESCARGA DE ARCHIVOS

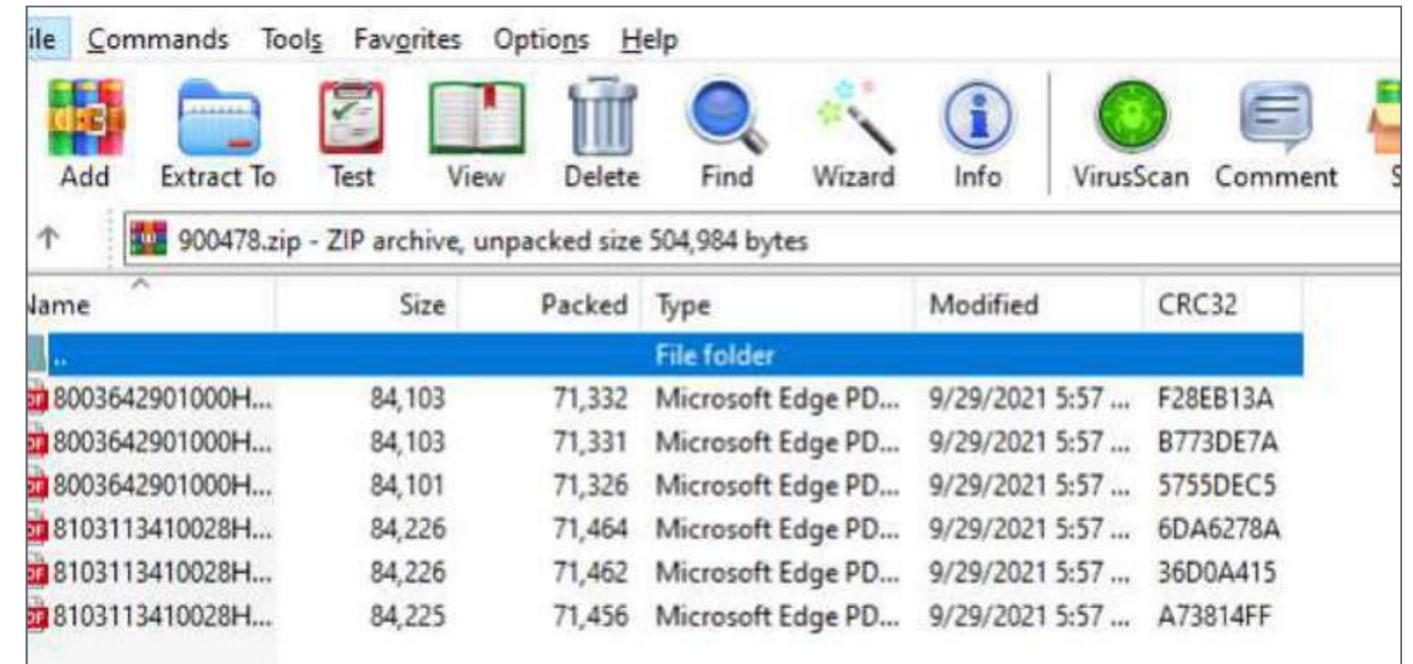
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Descarga transacciones procesadas en archivos



Para descargar carpetas comprimidas con tus transacciones procesadas, haz clic en el ícono de archivo y elige una carpeta de guardado.

Encuentra los archivos de transacciones procesadas en tu dispositivo



Entra a la carpeta elegida en el paso anterior para acceder a la carpeta comprimida.



DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Descarga transacciones no procesadas en un documento

Rango de Fecha
 Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número:

Exportar **Buscar**

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
200003491	GEM_TENENCIA.xls	\$899.00	06/12/2023 20:21:04	10	1	9

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3403xxxx0900 / 3DS V2.2	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027467328955796218	068783	06/12/2023 20:21:51	\$899.00	0	200003491	Aceptado

Para descargar un documento con tus transacciones no procesadas, haz clic en el ícono de archivo y elige una carpeta de guardado.

Encuentra las transacciones no procesadas en tu dispositivo

American Express **PAGO POR LOTE - TENENCIA EDOMEX**

Instrucciones:
No modificar el nombre del archivo o su formato. Verifica que la información ingresada sea la correcta, los datos del recibo no podrán ser modificados después de procesado el pago.
Ingresar Línea de Captura. 27 caracteres numéricos. No se permiten espacios, comas o cualquier otro carácter (si el monto de la línea de captura es mayor a 50 mil pesos, ingresa la placa).

DATOS PAGO TENENCIA CON EL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO		Motivo de Declinación
Línea de Captura o Placa		
102000000027453215355792229	0	La línea de captura ya fue pagada
102000000027453215355792229	0	La línea de captura ya fue pagada
102000000027458284955795226	0	La línea de captura ya fue pagada
102000000027453526655797244	0	La línea de captura ya fue pagada
MSB4816 / 102002000027478409115363		La placa MSB4816 ya se encuentra pagada en el año en curso.
MSB4816 / 102002000027478385515363		La placa MSB4816 ya se encuentra pagada en el año en curso.
109000000027453526655797244	0	Línea de captura inválida [83]
10900 000 002745 3526655 797244 0		Referencia inválida.
10200000002746804/155798297	0	La línea de captura ya fue pagada

Entra a la carpeta elegida en el paso anterior para consultar el documento.



CÓMO PAGAR A MESES SIN INTERESES³

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Opción de pago

Para realizar un pago, tiene las siguientes opciones:
1. Ingrese la línea de captura.
2. O Ingrese el No. de Placa de Vehículo.
3. Si requiere obtener los datos de pago por medio del portal del Gobierno del Estado de México, haga clic en este enlace (Sin límite de importe).

Línea de Captura * 102002000019204322647113224 No. de Placa * MSB4816 Monto M.N. 18040

Opción de Pago * 3 Meses Sin Intereses La Tarjeta * 3456xxxx4564 / Pago CDMX

Meses sin Intereses disponibles para el servicio

Regresar Siguiente

Quando compras en Mensualidades sin Intereses, verifica en tu comprobante de pago que hayan aplicado la promoción y el número de meses correcto.
Promoción válida para todas Las Tarjetas American Express emitidas en México, incluyendo La Tarjeta Santander American Express.
CAT 0% sin IVA. Información Mensualidades sin Intereses no aplica para Las Tarjetas American Express emitidas en el extranjero. La Tarjeta American

Da clic en “Opción de Pago” y selecciona pago a Meses sin Intereses.



TRANSACCIÓN NO EXITOSA

Por cargos no reconocidos, duplicados, mal aplicados o corrección de comprobantes de pago y aclaraciones.



Si tienes dudas acerca del **Pago de Impuestos** con tu Tarjeta, por favor comunícate al número que aparece al reverso de la misma.

Comunícate a Atención al Contribuyente de lunes a viernes, de 9:00 a 18:00 horas:
722 226 1750 y 722 226 1751
desde el Valle de Toluca;
800 715 4350 en el resto del país

Envía un correo electrónico a:
asismex@edomex.gob.mx



TÉRMINOS Y CONDICIONES



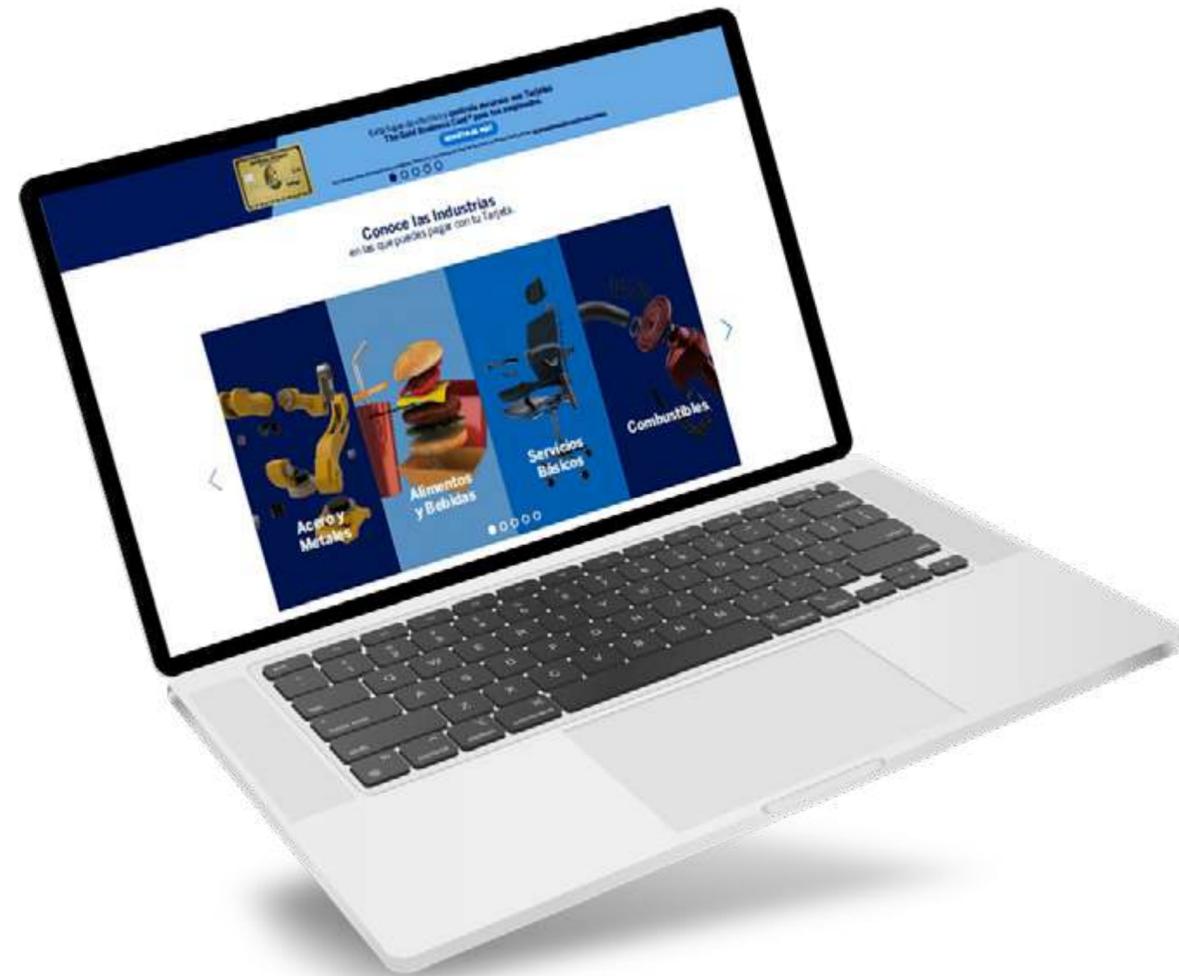
1. American Express (“Amex”) ofrece, mediante Las Tarjetas emitidas por Amex, solo una opción de pago de Contribuciones, por lo que cada Estado y/o Municipio será responsable frente a los Tarjetahabientes respecto de los pagos de contribuciones que realicen. Cualquier aclaración o reclamación deberá dirigirse directamente a las Tesorerías u oficinas de recaudación fiscal de las Entidades Federativas y/o Municipios correspondientes.

2. Para poder intercambiar tus Puntos, Las Tarjetas American Express deberán estar inscritas al Programa de Membership Rewards®, activas y al corriente en sus pagos. No participan Tarjetas emitidas en el extranjero. Consulta los Términos y Condiciones del Programa en [americanexpress.com.mx/terminosmembershiprewards](https://www.americanexpress.com.mx/terminosmembershiprewards). Vigencia al 31 de diciembre de 2024.

3. **CAT 0%**. Sin IVA. Informativo. Consulta Términos y Condiciones. El pago a Meses sin Intereses aplica únicamente durante el primer trimestre del año y para el pago de Tenencia y Refrendo.

Consulta requisitos de contratación, comisiones, Términos y Condiciones de Las Tarjetas American Express en <https://www.americanexpress.com/mx/>.

2024 Derechos Reservados © American Express Company (México), S.A. de C.V.



CONECTA CON PROVEEDORES ESPECIALIZADOS

Haz pagos a proveedores seleccionados y
**encuentra promociones exclusivas desde tu
casa u oficina en el**

SUPPLIER PAYMENTS
MARKETPLACE

IR AL SITIO



**AMERICAN
EXPRESS**